***Об итогах работы Территориального органа***

***Федеральной службы государственной статистики***

***по Мурманской области***

***за 1 полугодие 2023 года***

В рамках реализации Федерального плана статистических работ обеспечено выполнение работ в объёмах и сроки, установленные Производственным планом Росстата на 2023 год.

В 1 полугодии 2023 года осуществлялись работы по подготовке и проведению:

1. Выборочных обследований домохозяйств по социально-демографическим проблемам:

- состояния здоровья населения;

- рациона питания населения;

- доходов населения и участия в социальных программах;

- качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения.

2. Выборочных обследований (наблюдений) домохозяйств и граждан:

- рабочей силы;

- по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей;

- за сельскохозяйственной деятельностью личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан.

3. Сплошных и выборочных наблюдений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки;

- за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку грузов на коммерческой основе;

- за объёмами продажи товаров на розничных рынках;

- за деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций;

- за организациями, осуществляющими деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей за 2022 год;

- о численности, фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе государственных гражданских и муниципальных служащих.

Продолжены работы по Всероссийской переписи населения 2020 года (далее – ВПН-2020) на территориальном уровне:

- подведение итогов, анализ полученных данных, проверка арифметических и логических увязок в таблицах с итогами ВПН-2020;

- подготовка и размещение на сайте Мурманскстата таблиц с итогами ВПН-2020;

- написание отчёта о подготовке и проведении ВПН-2020;

- подготовка дел, образовавшихся в процессе деятельности, для сдачи в архив.

Выполнена актуализация массива счётных участков ВПН-2020 на предмет их достижимости для обеспечения возможности формирования в межпереписной период выборочных совокупностей для проведения федеральных статистических наблюдений.

Осуществлена передвижка возрастно-полового состава населения от итогов ВПН-2020 на 1 января 2022 года по муниципальным образованиям Мурманской области.

Для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2027 года и обследования по ф. № 2 по заданию Росстата подготовлены предложения по распределению бюджетных ассигнований на оплату работ и услуг (транспортные расходы, почтовые услуги, аренда помещений, погрузочно-разгрузочные расходы, компенсационные выплаты лицам, привлекаемым на договорной основе, внутренние служебные командировки и т.п.), необходимых в 2024 – 2026 годах.

Во исполнение Протокола Фокус-группы Росстата по обсуждению методологических вопросов учёта отдельных видов платных услуг населению, по которым существуют сложности получения информации прямыми статистическими методами, проведена работа с органами местного самоуправления по вопросу получения административных данных для формирования полной и качественной информации об объёмах платных ритуальных услуг населению. В результате выявлено 12 объектов для наблюдения, которые относятся к субъектам малого предпринимательства (одиннадцать ИП и одно микропредприятие).

Организована работа по сбору данных по формам федерального статистического наблюдения, предоставляемым с начала 2023 года: №№ 65-ТК «Сведения о канатных дорогах и фуникулёрах» и 1-КСР (основные индикаторы) «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» с расширенным количеством показателей.

Выполнялись подробные аналитические пояснения к ежемесячному расчёту показателя «Индекс выпуска товаров и услуг по базовым видам экономической деятельности».

С целью повышения качества обработки первичных статистических данных разработаны дополнительные контроли, запросы, нерегламентные таблицы для задач по отдельным формам.

Проведена апробация новой версии экономического описания и эксплуатации нового программного обеспечения в ЦСОД по форме № П-6 «Сведения о финансовых вложениях и обязательствах».

Осуществлялись мероприятия по формированию фиксированного состояния АС ГС ОФСН–2022 на 01.01.2023. Загружена информация о принадлежности юридических лиц к государственному сектору экономики, полученная от Министерства имущественных отношений Мурманской области. На постоянной основе проводилась работа по актуализации информационного фонда АС ГС ОФСН, повышения качества Статистического регистра Росстата и наполнения его контактными данными респондентов.

Продолжено взаимодействие с УФНС России по Мурманской области по вопросу проверки достоверности сведений о юридическом адресе юридических лиц. Разработан модуль обработки информации, поступающей из Федеральной налоговой службы по должникам, признанным банкротами.

Осуществлялось взаимодействие со службами консультационной и технической поддержки ЕССО и ЦСОД, со специализированными операторами связи.

В соответствии с заявками отделов статистики менялось наполнение информационного ресурса «В помощь респонденту» на сайте Мурманскстата (проводилось обновление каталогов организаций, периодичности предоставления форм и комментариев к ним, списков исполнителей).

Продолжилось развитие информационной системы «Административные правонарушения» (реализована возможность формирования Определения для должностного, юридического лица и индивидуального предпринимателя) и системы искусственного интеллекта «Нейростат». Продолжила функционировать Цифровая многофункциональная система учёта информационно-коммуникационного оборудования (ЦМСУИКО). Проводились мероприятия по развитию системы обработки обращений HelpDesk, по повышению качества оснащения специалистов Мурманскстата автоматизированными рабочими местами.

Проведена оптимизация дискового пространства серверного оборудования. Выполнена ревизия данных, хранящихся на сетевом диске N, совместно с отделами статистики организована единая «прозрачная» структура данных, реализована новая оптимальная область данных.

Проведена модернизация системы визуализации зала коллегий (каб. 109):

- установлены дополнительные мониторы для удобства просмотра трансляций и участия в видеоконференциях;

- разработана и установлена поворотная видеокамера, которая позволяет осуществлять поворот объектива на 360º, что делает возможным съёмку всех участников встречи за одним столом. Разработка заняла первое место в секции «Управление технологическими процессами» Студенческой научно-технической конференции ФГАОУ ВО «МГТУ».

Проводились работы по техническому сопровождению онлайн-приложений Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Фонда социального и пенсионного страхования Российской Федерации и других систем электронного документооборота.

Проведены работы по подготовке и организации работы сотрудников Мурманскстата в СЭД 2.0.

Осуществлялось техническое и технологическое сопровождение перевода средств электронной почты и чатов Росстата на использование Коммуникационных сервисов автоматизированного рабочего места госслужащего (КС АРМ ГС).

Своевременно осуществлялась подготовка документов на регистрацию пользователей в Удостоверяющем центре Управления Федерального казначейства по Мурманской области для получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Отделом информации в отчётном периоде от налоговых органов получено и обработано 12260 выписок, в том числе по юридическим лицам – 5457, по индивидуальным предпринимателям – 6803 (в 1 полугодии 2022 года соответственно 17600, 9409, 8191 выписка).

В 1 полугодии 2023 года подготовлены: 2 сборника, 12 бюллетеней, 6 докладов, 74 срочные информации по актуальным вопросам, экспресс-информации и информации, 6 презентаций, 981 статистическая таблица.

Информационно-статистическое обслуживание пользователей велось в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии, на договорной основе и по разовым запросам. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти и местного самоуправления Мурманской области, суды, органы прокуратуры, банки, государственные внебюджетные фонды, профсоюзные объединения, организации и граждане своевременно обеспечивались официальной статистической информацией, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ.

Официальная статистическая информация регулярно размещалась в соответствующих разделах Интернет-сайта Мурманскстата в соответствии с Графиком размещения.

За 1 полугодие 2023 года всем пользователям предоставлено 2038 статистических материалов, из них 1434 − на бесплатной основе. По разовым запросам подготовлен 341 ответ (в т.ч. 9 – платно, на сумму 14,7 тыс. рублей).

Для оказания информационных услуг по предоставлению статистической информации заключено 28 договоров (контрактов) на сумму 1795,1 тыс. рублей.

В целях информирования общественности о социально-экономическом положении региона, проводимых статистических наблюдениях, популяризации статистических данных, укрепления доверия населения к статистике и расширения круга пользователей статистических ресурсов Мурманскстат активно взаимодействовал со средствами массовой информации и общественностью. Данная работа осуществлялась в соответствии с Календарным планом работы по взаимодействию с общественностью и СМИ на 2023 год.

Все мероприятия плана, предусмотренные на 1 полугодие 2023 года, выполнены.

Для опубликования в периодической печати, размещения на официальном Интернет-сайте Мурманскстата подготовлены: 33 сообщения, 9 пресс-релизов, 6 пресс-выпусков, 27 информационно-аналитических и 27 инфографических материалов по различным направлениям статистики.

На региональном радио и телевидении прозвучало 17 выступлений.

Проведён вебинар со СМИ и общественными организациями по теме «О плане работ по взаимодействию с общественностью и СМИ на 2023 год».

Организовано проведение регионального этапа Всероссийского школьного конкурса по статистике «Тренд», подведены его итоги, состоялось награждение победителей.

Регулярно пополнялась новостная лента сайта Мурманскстата и страницы Мурманскстата в социальных сетях Вконтакте и Одноклассники, обновлялась информация на демонстрационном экране в холле Мурманскстата.

В целях популяризации статистической информации и деятельности Мурманскстата в социальных сетях были организованы тематические викторины и конкурсы, подведены их итоги с вручением призов, введены новые рубрики «Муниципальные образования Мурманской области», «Лица Мурманскстата» и «Ветераны Мурманскстата», освещались исторические темы о создании и развитии мурманской статистики и её сотрудниках.

В рамках разъяснительной работы с респондентами подготовлено и размещено в социальных сетях сообщение «Сдать отчёт в Мурманскстат – просто!», предусматривающее алгоритм действий для предоставления первичных статистических данных.

Важным направлением взаимодействия Мурманскстата с органами исполнительной власти региона является участие в работе рабочих групп и комиссий, созданных при органах власти.

В 1 полугодии 2023 года состоялись заседания региональной контрольной группы, коллегии руководителей территориальных органов федеральных органов государственной власти при главном федеральном инспекторе по Мурманской области, а также рабочей группы по контролю за соблюдением прав граждан на оплату труда при Прокуратуре Мурманской области. К заседаниям регулярно подготавливалась необходимая информация, направлялись предложения Мурманскстата.

Во исполнение утверждённого Плана проведения обучающих мероприятий для специалистов органов государственной власти и местного самоуправления Мурманской области по вопросам предоставления (распространения) официальной статистической информации и методологии формирования показателей на 2023 год подготовлены и проведены вебинары по темам:

- порядок, особенности заполнения форм № 1-жилфонд «Сведения о предоставлении гражданам жилых помещений» и № 4-сойнайм «Сведения о количестве семей, получивших жилое помещение по договорам социального найма»;

- об актуализации информации о переписях и обследованиях Мурманскстата, размещённых на сайтах администраций муниципальных образований Мурманской области;

- порядок, особенности заполнения формы № 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования»;

- подсистема в составе Статистического регистра Росстата для органов власти;

- Федеральный план статистических работ: субъекты официального статистического учёта, уровень агрегирования официальной статистической информации (в т.ч. по муниципальным образованиям), сроки формирования.

Проведены рабочая встреча и вебинар с представителями некоммерческого добровольного объединения профессиональных участников рынка недвижимости Мурманска и Мурманской области – Ассоциации «Мурманская региональная гильдия риэлторов», посвящённые проведению федерального статистического наблюдения за уровнем и динамикой цен на реализуемое жильё.

Ежеквартально проводились заседания Комитета качества Мурманскстата, на которых обсуждались и принимались решения по выполнению Плана мероприятий по достижению целей в области качества по Мурманскстату на 2023 год.

За 1 полугодие 2023 года возбуждено 66 дел по административным правонарушениям, ответственность за которые установлена ст. 13.19 КоАП РФ.

Вынесено 63 постановления, в том числе 39 о наложении штрафа на общую сумму 460 тыс. рублей.

В целом за 1 полугодие 2023 года по постановлениям о назначении административного наказания по ст. 13.19 КоАП РФ в доход федерального бюджета перечислено 618 тыс. рублей.

Возбуждено 27 дел об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ. В суд на рассмотрение направлено 35 дел об административных правонарушениях (в том числе 8 дел, возбуждённых в 2022 году), по 31 делу судьёй принято решение о привлечении юридического лица к административной ответственности и назначении административного наказания в виде штрафов в размере 1585 тыс. рублей; по 3 делам вынесено предупреждение; 1 дело находится в стадии рассмотрения.

В отделы судебных приставов направлено 9 обращений для взыскания в принудительном порядке сумм неуплаченных административных штрафов.

Судами вынесено 2 постановления на сумму 8,0 тыс. рублей по 2 делам об административных правонарушениях по ст. 19.6 КоАП РФ.

По обращению других субъектов официального статистического учёта вынесено 1 определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении в связи с отсутствием состава административного правонарушения.

Административным отделом зарегистрировано 2612 входящих и 2831 исходящих документа, исполнено 631 поручение (за 1 полугодие 2022 года – соответственно 2782 и 2962 документа и 627 поручений). Исполнение 20 поручений в соответствии с контрольными сроками перешло на 2 полугодие 2023 года.

В 1 полугодии 2023 года в Мурманскстат поступило 30 обращений граждан, из них 4 по состоянию на 1 июля т.г. находились в стадии рассмотрения. Все обращения рассмотрены в установленный законодательством срок. В ходе рассмотрения обращений граждан жалоб на действие либо бездействие должностных лиц Мурманскстата, повлёкших нарушение прав, свобод и законных интересов граждан, не установлено.

В 1 полугодии 2023 года подготовлено, оформлено и передано на постоянное хранение в Государственный архив Мурманской области 663 дела за 2007 год.

В связи с изменением объёмов бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных ассигнований) как по основной деятельности, так и по переписям и обследованиям, перераспределением выделенных средств федерального бюджета с начала года внесено 16 изменений в план-график закупок.

На 2023 год по состоянию на 1 июля 2023 года заключено 96 контрактов (договоров), в том числе:

- 18 контрактов по результатам конкурентных процедур (в том числе 4 контракта заключено в 2022 году);

- 78 контрактов (договоров) с единственным поставщиком на основании ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ (в том числе 31 заключён в 2022 году).

В результате проведённых аукционов и запросов котировок получена экономия в сумме 81385,84 рублей, которая направлена на проведение новых закупок для осуществления деятельности Мурманскстата.

Заключены договоры и госконтракты для обеспечения функционирования деятельности Мурманскстата, а также обеспечения федеральных статистических наблюдений и обследований.

Заключено 185 гражданско-правовых договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением переписей и обследований.

Направлена в Росстат и Министерство экономического развития Российской Федерации Декларация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности за 2022 год.

Проведена работа по получению согласования из Росстата для заключения Соглашения о сервитуте на земельный участок Мурманскстата с Управлением Роскомнадзора по Мурманской области.

Составлена смета и проведен аукцион на замену аварийного участка системы водоснабжения в административном здании Мурманскстата. Составлена дефектная ведомость и смета на ремонт кабинета руководителя.

Выполнена приёмка поступивших из Росстата статинструментария и канцтоваров по текущим обследованиям, осуществлена их доставка в города и населённые пункты Мурманской области.

Разработан комплексный план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Мурманскстате на 2023 год.

Подготовлены планы основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайной ситуации, основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в Мурманскстате на 2023 год.

Проведены внутренние тренировки по оповещению и сбору руководящего звена комиссий и нештатных формирований гражданской обороны, по действиям сотрудников при возникновении пожара; проверка с целью выявления нарушений требований пожарной безопасности, исправности системы оповещения о пожаре, все замечания были устранены. Осуществляется контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в Мурманскстате.

Проведены инструктажи, тренировка с сотрудниками по соблюдению требований антитеррористической защищённости, разработан План дополнительных мер по антитеррористической защищённости.

В 1 полугодии 2023 года Мурманскстату доведено лимитов бюджетных обязательств на сумму 272 946,5 тыс. рублей, из них:

- на осуществление текущей деятельности Мурманскстата – 264 630,4 тыс. рублей;

- на проведение статистических обследований и переписей – 8 261,9 тыс. рублей (в том числе на выплату вознаграждений привлекаемым физическим лицам по договорам (контрактам) гражданско-правового характера);

- на оказание образовательных услуг (повышение квалификации) – 54,2 тыс. рублей.

Перечисление средств в федеральный и местный бюджеты, ИФНС и внебюджетные фонды производилось своевременно, заработная плата работникам Мурманскстата выплачивалась в установленные сроки.

В доход федерального бюджета от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации перечислено 890,7 тыс. рублей (52,4% от установленного Росстатом планового задания на 2023 год в размере 1700,0 тыс. рублей).

В 1 полугодии 2023 году на работу принято 11 человек, уволено – 9, переведены на вышестоящие должности гражданской службы 2 гражданских служащих.

По состоянию на 1 июля 2023 года были вакантны 2 должности государственной гражданской службы и 4 должности, переведённые на новую систему оплаты труда.

Присвоены очередные классные чины в пределах групп должностей 10 гражданским служащим, в т.ч. 2 – первоочередные.

Продолжена работа по наставничеству, назначено наставничество в отношении 3 государственных гражданских служащих.

Заключено 11 договоров с ВУЗами на повышение квалификации 46 государственных гражданских служащих Мурманскстата в 2023 году в соответствии с выделенными бюджетными средствами.

В 1 полугодии 2023 года практическую подготовку в Мурманскстате прошли 1 студент ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» г. Мурманска и 3 учащихся ГАПОУ Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий».

В связи с юбилейными датами со дня рождения и за безупречную и эффективную гражданскую службу (работу) 4 сотрудника награждены «Благодарностью руководителя Федеральной службы государственной статистики», 3 – «Почётной грамотой Росстата», 1 – нагрудным знаком «За вклад в развитие государственной статистики», 1 сотруднику присвоено Почётное звание «Почётный работник государственной статистики».

Специалисты Мурманскстата принимали участие в семинарах, совещаниях (в том числе в режиме видеоконференцсвязи), проводимых Росстатом по вопросам подготовки, проведения переписей, обследований, федеральных статистических наблюдений. Кроме этого, специалист Мурманскстата принял участие в образовательном семинаре для IT-специалистов «О ВКС и совместной работе в Мурманске».

В марте состоялось общее собрание трудового коллектива Мурманскстата, на котором были заслушаны отчёты о ходе выполнения Коллективного договора между администрацией и коллективом на 2020–2023 годы и принято соглашение об охране труда на 2023 год.

К профессиональному празднику – Дню работника статистики России организовано торжественное собрание коллектива с награждением отличившихся сотрудников.

Создан внутрикорпоративный телеграм-канал для передачи сообщений и фото к ним.

Сотрудники Мурманскстата продолжают участвовать в оказании помощи в рамках проекта Общероссийского народного Фронта «Все для Победы»: перечисляются денежные средства по QR-коду Росстата (общая сумма превысила 100 тысяч рублей), приобретены отрезы ткани для изготовления поддерживающих косынок, собрано более 50 штук жестяной посуды для изготовления окопных свечей.

Направлено благодарственное письмо и памятный подарок в адрес сотрудницы Мурманскстата Глазовой Т.И., сын которой награждён государственной наградой Российской Федерации – Орденом Мужества за проявленные мужество и героизм в ходе боевых действий на Украине.

Семья Каминской В.А. участвовала во Всероссийской акции «Жёны героев».

Активно работает Молодёжный совет Мурманскстата, который выступил организатором экологических и гуманитарных инициатив:

- организован сбор вторсырья и макулатуры с передачей перерабатывающим организациям;

- проведены субботники на территории Мурманскстата. Кроме этого специалисты приняли участие в субботнике в природоохранной зоне «Териберка»;

- осуществлён сбор гуманитарной помощи и её передача волонтерам;

- проведена акция «День дарения книг»;

- проведены патриотические акции: возложение цветов к памятнику ВОВ, организация фотовыставок «Стена памяти» и «Преемственность поколений периода Великой Отечественной войны и СВО»;

- к празднику День России подготовлен видеоролик «Моя Россия» и организован конкурс «Окна России»;

- к Дню защиты детей оформлена выставка «Наше детство в объективе», проведена викторина «Угадай сотрудника»;

- организован и проведён Турнир по интеллектуальным играм «Кубок картонной совы» для членов коллектива Мурманскстата, Управлений Росреестра и Социального фонда РФ по Мурманской области.

Для коллектива Мурманскстата были организованы поздравления с праздниками, а также конкурсы, викторины, лотереи, посвящённые праздничным и памятным датам.

Представители Мурмансктата приняли участие в карьерном форуме «ТрудКрут», на котором проинформировали участников о специфике статистической работы и возможности участия в статистических обследованиях.

Представители Молодёжного совета Мурманскстата приняли участие во встрече с губернатором Мурманской области Чибисом А.В. с лидерами советов рабочей молодёжи предприятий Мурманской области по вопросу поддержки молодых специалистов.

Продолжена работа по реализации мер, направленных на противодействие коррупции в Мурманскстате. Приказом Мурманскстата утверждён План противодействия коррупции в Мурманскстате на 2021–2024 годы. Все мероприятия Плана выполняются в рабочем порядке.

Пересмотрен Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области, при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Реестр). В связи с кадровыми изменениями в Мурманскстате и введением общего Перечня коррупционно-опасных функций Росстата приведены в соответствие наименования должностей, включённых в Реестр, и фамилии лиц, замещающих данные должности.

По состоянию на 26 апреля 2023 года все государственные гражданские служащие Мурманскстата, замещающие должности, признанные коррупционно-опасными, и обязанные отчитываться о своих доходах/расходах и доходах/расходах членов своих семей, сдали справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год. В мае 2023 года информация размещена в Единой информационной системе управления кадровым составом (ЕИСУКС).

В 2023 году информация о составе доходов, расходов, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных сдать справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год на сайте Мурманскстата не размещается в соответствии с п. ж) ч.1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела сводных статистических работ  и общественных связей |  | С.О. Лазур |