***Об итогах работы Территориального органа***

***Федеральной службы государственной статистики***

***по Мурманской области***

***за 2019 год***

В рамках реализации Федерального плана статистических работ обеспечено выполнение работ в объёмах и сроки, установленные Производственным планом Росстата на 2019 год. Сверх плана (по заданию Росстата) выполнено 170 работ.

Осуществлялись работы:

- по подготовке и проведению выборочных наблюдений: доходов населения и участия в социальных программах; труда мигрантов в 2019 году; использования суточного фонда времени населением; качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения; рабочей силы; состояния здоровья населения; по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей в 2019 году;

- по подготовке и проведению федеральных статистических наблюдений: за дополнительным образованием детей; в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы за 2018 год и I, II, III кварталы 2019 года; за деятельностью некоммерческих организаций по итогам за 2018 год; за деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций по итогам за 2018 год; за объёмами продажи товаров на розничных рынках; за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку грузов на коммерческой основе; за сельскохозяйственной деятельностью личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан; за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле.

Сверх Производственного плана Росстата было организовано проведение федерального статистического наблюдения по форме № 2-наука (ИНВ) «Сведения об организации сектора исследований и разработок по состоянию на 1 января 2019 года».

В рамках подготовки к Всероссийской переписи населения 2020 года (далее – ВПН-2020) проводилось:

- уточнение перечня и границ муниципальных образований и населённых пунктов;

- определение труднодоступных и отдалённых территорий;

- упорядочение адресного хозяйства и проверка его состояния;

- тиражирование картографического материала;

- актуализация списков адресов домов в городских и сельских населённых пунктах, внесение изменений в картографический материал по результатам натурного обхода территорий регистраторами;

- анализ численности населения по всем населённым пунктам Мурманской области, полученной по результатам актуализации списков адресов домов;

- подбор помещений для нужд ВПН-2020 (с оборудованием их рабочими местами);

- привлечение временного переписного персонала и его обучение.

Проведены заседания комиссий в муниципальных образованиях Мурманской области по подготовке и проведению ВПН-2020.

В Мурманскстате состоялись семинары со специалистами отдела сводных статистических работ в городах и населённых пунктах Мурманской области по вопросам актуализации списков адресов домов и составления организационных планов проведения ВПН-2020.

Приказом Мурманскстата от 25.10.2019 № 112 за муниципальными районами и городскими округами Мурманской области закреплены кураторы из числа руководящих работников Мурманскстата, подготовлена и утверждена инструкция по проверке работы специалистов отдела сводных статистических работ в городах и населённых пунктах и уполномоченных по вопросам переписи населения по подготовке к ВПН-2020. Заключено Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии между Мурманскстатом и Избирательной комиссией Мурманской области.

Разработаны и утверждены Календарный план работ на 2020 год по подготовке и проведению ВПН-2020 на территориальном и полевом уровнях и автоматизированной обработке её материалов в Мурманскстате, план информационно-разъяснительной работы на 2020 год по вопросам ВПН-2020. Сформирована рабочая группа Мурманскстата. На сайте создан раздел «Всероссийская перепись населения 2020 года».

Велись работы по приёмке, оформлению, распределению и подключению централизованно поставленных технических средств для ВПН-2020, а также по организации рабочего места и проведению опытной эксплуатации Модуля учёта персонала и договоров АС ВПН.

Осуществлено формирование согласованного массива статистической информации операционных баз данных (1 уровень программного комплекса ГД-ПТК), а также данных для разработки показателей СНС, произведены расчёты по схемам «ВРП», «МЕ» (местные единицы) и «КИЕС» (институциональные сектора).

Проведена работа по подготовке таблиц с итогами выборочных наблюдений качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения Мурманской области за 2017 год и доходов населения Мурманской области и участия в социальных программах в 2018 году (за 2017 год) для их публикации на региональном уровне.

Проведён анализ оперативных и годовых итогов инвестиций в основной капитал исходя из экспертной оценки экономической ситуации, сложившейся на территории области, перечня отчитавшихся объектов, динамического ряда объёмов инвестиций в основной капитал, а также с учётом изменения критериев отнесения хозяйствующих субъектов к различным типам предприятий.

Проведена значительная работа по расчёту добавленной стоимости для перехода в расчёте индексов промышленного производства на новый (2018) базисный год.

Осуществлены проверка и согласование данных для утверждения Расчёта основного капитала за 2018 год.

Проведены пересчёты индексов цен на продукцию инвестиционного назначения за 2018, 2019 годы.

Произведены ретроспективные пересчёты отдельных показателей по сельскому хозяйству по муниципальным образованиям Мурманской области с учётом окончательных итогов ВСХП-2016 за 2007–2017 годы; среднегодовой численности занятых и затрат труда по видам экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД2 за 2010–2016 годы; денежных доходов и расходов населения за 2013–2018 годы (поквартально) в соответствии с Методологическими положениями (приказ Росстата от 02.07.2014 № 465 с изменениями от 20.11.2018 № 680).

Специалисты Мурманскстата приняли участие в апробации специализированного программного комплекса обработки материалов и получения итогов выборочного наблюдения за использованием труда мигрантов и подсистем ввода и контроля данных на планшетных компьютерах и ведения списка домохозяйств, разработанных для сбора первичных статистических данных выборочного статистического наблюдения по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникаци-онных сетей.

Проведены апробации формализованного Экономического описания обработки данных по форме № 1-предприятие «Основные сведения о деятельности организации», а также обработки первичных статистических данных в ЦСОД в соответствии с экономическим описанием по форме № 1-водопровод «Сведения о работе водопровода».

На постоянной основе проводилась работа по актуализации информационного фонда АС ГС ОФСН и повышения качества Статистического регистра Росстата.

В части актуализации текущего состояния и формирования фиксированного состояния АС ГС ОФСН осуществлена загрузка данных из статистических форм, актуализация служебных признаков, признаков принадлежности к госсектору, субъектов естественных монополий, упрощённой системы налогообложения, наличия лицензий, уточнение кодов КИЕС, расчёт основного вида деятельности по ОКВЭД2, а также актуализация экономических показателей.

Вновь созданным организациям (кроме субъектов малого предпринимательства) ежемесячно направлялись письма о проведении в отношении них федерального статистического наблюдения с запросом некоммерческих организаций об осуществлении ими коммерческой деятельности для установления признака 37.

Респондентам, исключённым в августе 2019 года из ЕРСМП, направлено 1026 заказных писем об изменении категории и перечня форм, необходимых для предоставления в органы государственной статистики.

Согласно Порядку информирования регистрирующих органов о недостоверности сведений, включённых в ЕГРЮЛ, разработанному в Мурманскстате, в УФНС России по Мурманской области в 2019 году подготовлено и направлено 7 писем по 48 юридическим лицам.

В управления Росстата с предложениями установки определённых согласованных признаков (критериев отбора), позволяющих максимально полно ликвидировать избыточность каталогов, подготовлено и направлено 6 писем по формам №№ П-1, 1-предприятие, ПМ(пром), МП(микро)-натура, 1-ДАП и ДАП(ПМ), по формам №№ 11, П-6 информация передана средствами IP-телефонии.

Проведена работа по выявлению объектов АС ГС ОФСН, созданных в 2019 году, которые не предоставили в отчётном периоде формы федерального статистического наблюдения №№ П-1, П-4, П-5 (м). Всего подготовлено и направлено в адрес респондентов 28 писем с просьбой объяснить отсутствие данных.

В результате анализа публикаций в СМИ, натурного обхода торгово-развлекательных центров и других мероприятий специалистами Мурманскстата выявлены неучтённые в АС ГС ОФСН и осуществляющие деятельность на территории Мурманской области обособленные подразделения юридических лиц, расположенных за её пределами. В 2019 году в АС ГС ОФСН включено 223 таких объекта.

Проведены работы по обновлению программного обеспечения ГД ПТК, АПК РЦ, Технологического инструментария формирования электронных документов к передаче на архивное хранение в электронном виде в формате PDF/A для организаций регионального уровня Росстата.

Осуществлена разработка и ввод в эксплуатацию модернизированной версии Центра дистанционного обучения Мурманскстата.

Выполнена доработка информационного ресурса «В помощь респонденту», а также программных обеспечений «Информационно-коммуникационное оборудование и программное обеспечение Мурманскстата» (ИКОПО Мурманскстата) и «Имущество Мурманскстата» (IMU).

Подготовлен и утверждён обновлённый Перечень персональных данных, обрабатываемых в Мурманскстате.

Осуществлены процедуры обновления квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи в УЦ ГМЦ Росстата.

Организованы и проведены работы по регистрации и получению в УЦ УФК по Мурманской области новых квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Выполнены работы по обновлению средств криптографической защиты (СКЗИ) доступа к Электронному бюджету, ключей СКЗИ Vipnet для рабочего места ЕИСУКС.

Откорректированы настройки АРМ DioPost в связи с изменением способа подключения на стороне Управления Федеральной налоговой службы России по Мурманской области.

Велись работы в ИСПДн Росстата в Мурманскстате.

Проводились работы по корректировке данных на Интранет-сайте Росстата, а также по наполнению официального Интернет-сайта Мурмансктата. С сентября осуществлён переход на его обновлённую версию.

Продолжалась работа по развитию системы сбора первичных статистических данных и бухгалтерской (финансовой) отчётности в электронном виде.

В 2019 году уровень целевого индикатора «Доля отчётности, предоставляемой в электронном виде по крупным, средним, некоммерческим организациям с использованием электронной подписи» составил 86,42% (в 2018 году – 82,84%). Плановый показатель на 2019 год – 79,0%. Значение целевого показателя для организаций всех типов составило 84,66% (в 2018 году – 78,30%).

Отделом информации в отчётном периоде от налоговых органов получено и обработано 32918 выписок, в том числе по юридическим лицам – 17961, по индивидуальным предпринимателям – 14957 (за 2018 год – соответственно 36691, 21884, 14807 выписок).

Выдано при обращении в Мурманскстат 34 уведомления об установленных кодах ОК ТЭИ (за 2018 год – 79 уведомлений).

За 2019 год выпущены: 2 информационно-статистического материала, 20 сборников, 24 бюллетеня, 80 докладов, 175 срочных информаций по актуальным вопросам, экспресс-информаций и информаций, 4 буклета, 14 презентаций, 3120 статистических таблиц.

Информационно-статистическое обслуживание пользователей велось в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии, на договорной основе и по разовым запросам. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти и местного самоуправления Мурманской области, суды, органы прокуратуры, банки, государственные внебюджетные фонды, профсоюзные объединения, организации и граждане своевременно обеспечивались официальной статистической информацией, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ.

За 2019 год всем пользователям предоставлено 5505 статистических материалов, из них 3651 − на бесплатной основе. По разовым запросам подготовлено 768 ответов (660 − на бесплатной основе, 108 – платно на сумму 139,6 тыс. рублей).

В Министерство экономического развития Мурманской области и администрациям 17 муниципальных образований предоставлена информация по показателям для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов. В Министерство экономического развития Мурманской области направлены статистические данные для разработки прогноза социально-экономического развития Мурманской области и монопрофильных муниципальных образований региона.

Проведена проверка выполнения Административных регламентов выполнения государственной функции и предоставления государственных услуг, по результатам которой составлен акт, подготовлены рекомендации.

Для оказания информационных услуг по предоставлению статистической информации заключено 42 договора (контракта) на сумму 2263,6 тыс. рублей.

В целях информирования общественности о социально-экономическом положении региона, проводимых статистических наблюдениях, популяризации статистических данных, укрепления доверия населения к статистике и расширения круга пользователей статистических ресурсов Мурманскстат активно взаимодействовал со средствами массовой информации и общественностью. Данная работа осуществлялась в соответствии с Календарным планом работы на 2019 год. Все мероприятия плана выполнены.

Для опубликования в периодической печати, размещения на официальном Интернет-сайте Мурманскстата подготовлены 18 публикаций, 21 пресс-релиз и 10 пресс-выпусков.

На региональном радио и телевидении прозвучало 20 выступлений.

В июне проведена встреча руководителя Мурманскстата с представителями СМИ в формате «Деловой завтрак», основной темой разговора стало проведение Всероссийской переписи населения 2020 года.

1 октября состоялось медиамероприятие «366 дней до Всероссийской переписи населения» с участием Министра экономического развития Мурманской области Тихоновой Е.М., 8 октября руководитель Мурманскстата принял участие в тематической передаче на ГТРК «Мурман» в связи с началом подготовки к ВПН-2020.

В октябре в Мурманскстате проведён День открытых дверей для студентов Мурманского арктического государственного университета, который прошел в формате интерактивной образовательной экспедиции. Важным этапом встречи стала информация о предстоящей переписи населения и возможности принять участие в ней в качестве переписного персонала.

Осуществлялась разъяснительная работа с респондентами малого предпринимательства по заполнению форм федерального статистического наблюдения №№ ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» и МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», а также по взаимодействию с объектами институциональной структуры поддержки субъектов малого предпринимательства Мурманской области. Был подготовлен план мероприятий, включающий взаимодействие со структурами поддержки субъектов малого предпринимательства и консалтинговыми компаниями, осуществляющими финансовое сопровождение деятельности малого бизнеса. В адрес 10 организаций, занимающихся оказанием услуг в области бухгалтерского учёта и уполномоченных предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица по формам № ПМ и № МП (микро), направлены информационные письма. Разъяснения по заполнению показателя «инвестиции в основной капитал» размещены на сайтах Мурманскстата, администраций муниципальных образований, портале информационной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Подготовлены презентации по теме «Мурманские статистики, защищавшие Кольское Заполярье в годы Великой Отечественной войны», «Юбилейные и многотиражные издания мурманских статистиков» и «Руководители статистики Кольского Заполярья».

Систематически пополнялась новостная лента сайта Мурманскстата и страницы Мурманскстата в Живом Журнале, социальных сетях, обновлялась информация на демонстрационном экране в холле Мурманскстата и в сети Интранет.

Важным направлением взаимодействия Мурманскстата с органами исполнительной власти региона является участие в работе рабочих групп и комиссий, созданных при органах власти.

В 2019 году состоялись заседания региональной контрольной группы и рабочих групп:

- по вопросам социально-экономического развития, занятости населения и мониторингу финансово-экономического состояния системообразующих предприятий и организаций Мурманской области при Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета Мурманской области;

- при Главном федеральном инспекторе по Мурманской области;

- по контролю за соблюдением прав граждан на оплату труда при Прокуратуре Мурманской области;

- по борьбе с преступлениями в сфере невыплаты заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных выплат при Мурманской транспортной прокуратуре;

- Общественной палаты Мурманской области.

Состоялось заседание комиссии по подведению итогов оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Мурманской области.

К заседаниям регулярно подготавливалась необходимая информация, направлялись предложения Мурманскстата.

Главному федеральному инспектору по Мурманской области были направлены отдельные статистические данные по Мурманской области для подготовки доклада в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 31.12.2015 № 684 «Об оценке и государственном мониторинге национальной безопасности Российской Федерации», а также разъяснения о порядке учёта жилищного строительства.

Осуществлялось информационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии по реализации мер, направленных на снижение смертности населения в регионе.

Руководитель Мурманскстата принял участие:

- в работе оперативного совещания с руководителями территориальных органов Федеральной службы государственной статистики и итоговой коллегии Росстата;

- в заседании регионального Совета руководителей территориальных органов Федеральной службы государственной статистики Северо-Западного федерального округа;

- в заседании Экономического совета при Губернаторе Мурманской области;

- в международной конференции «Цифровая повестка для статистики: оперативность, качество и открытость»;

- в семинаре-совещании в Росстате по вопросам менеджмента качества.

Специалисты Мурманскстата приняли участие:

- в VI Международной научно-практической конференции «Правовые и социально-экономические проблемы современного общества в России и в мире: теория и практика»;

- во Всероссийской научно-практической интернет-конференции «Статистика: история и настоящее»;

- в III Международной научно-практической конференции «Статистический анализ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации»;

- в XVI Всероссийском конкурсе молодёжных авторских проектов и проектов в сфере образования, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий, «Моя страна – моя Россия».

- в заседании областной межведомственной комиссии по охране труда;

- в рабочей встрече с представителями Министерства строительства и территориального развития Мурманской области по вопросу средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья на первичном рынке жилья Мурманской области;

- в рабочей встрече с представителями Министерства социального развития Мурманской области и Комитета по труду и занятости населения Мурманской области по вопросу формирования показателей нацпроекта «Демография» и федерального проекта «Содействие занятости женщин – создание условий дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет»;

- в рабочей встрече по методологическим вопросам, касающимся формирования выборочной совокупности объектов наблюдения, а также оценки (досчёта) данных до полного круга организаций и получения сводных итогов по региону (ф. 1-СОНКО «Сведения о деятельности социально-ориентированной некоммерческой организации») с представителями Министерства экономического развития Мурманской области;

- в совещаниях в режиме ВКС по темам «Уровень реальной среднемесячной заработной платы», «Количество высокопроизводительных рабочих мест во внебюджетном секторе экономики», «Об опытной эксплуатации модуля «Переписное районирование, формирование оргплана и картографического материала» АС ВПН»;

- в вебинарах: «Получение новых и закрепление старых навыков по работе в автоматизированной системе ведения генеральной совокупности объектов федерального статистического наблюдения в роли «Оператор» и «Экономист», «По работе с общероссийскими классификаторами и актуализации региональных выборок по ОКАТО и ОКТМО в ПС НСИ СМАД».

Состоялось 4 заседания Общественного совета при Мурманскстате, на которых были рассмотрены вопросы «Об итогах работы Мурманскстата в 2018 году», «Об организационно-технологической схеме подготовки и проведения Всероссийской переписи населения 2020 года с учётом результатов пробной переписи населения 2018 года», «О новых задачах статистики в свете цифровизации экономики», «О результатах обследования удовлетворённости пользователей официальной статистической информацией», «О проведении выборочного наблюдения использования суточного фонда времени населением на территории Мурманской области в 2019 году», «О принимаемых в Мурманскстате мерах, направленных на противодействие коррупции», «О предоставлении статистической информации заинтересованным пользователям», а также «О подведении итогов деятельности Общественного совета в 2019 году и плане работы на 2020 год».

В апреле и октябре руководство Мурманскстата провело приём граждан в Общественной приёмной Президента Российской Федерации в Мурманской области.

12 декабря состоялся Всероссийский день приёма граждан, обращений не поступило.

За 2019 год возбуждено 52 дела по административным правонарушениям (из них   
4 – органами прокуратуры), ответственность за которые установлена ст. 13.19 КоАП РФ.

Вынесено:

- 42 постановления о назначении административного наказания на общую сумму 910 тыс. рублей;

- 7 постановлений о прекращении административного производства (из них 1 постановление по делу, возбуждённому в 2018 году, в связи с истечением срока привлечения к административной ответственности; 3 постановления по делам, возбуждённым в 2019 году, в связи с отсутствием состава административного правонарушения; 3 постановления – в связи с истечением срока привлечения к административной ответственности).

За отчётный период по ст. 13.19 КоАП РФ оплачено 38 штрафов.

Возбуждено 29 дел об административных правонарушениях по ч.1 ст.20.25 КоАП РФ. В суд на рассмотрение в 2019 году направлено 28 дел, из них по 2 делам принято решение о прекращении производства за истечением срока привлечения к административной ответственности, по 24 делам судьями приняты решения о привлечении юридических и должностных лиц к административной ответственности и назначении административных наказаний в виде штрафов на общую сумму 940 тыс. рублей, 2 дела находятся в стадии рассмотрения.

Возбуждено и направлено на рассмотрение в суд 1 дело об административном правонарушении по ч. 1 ст. 19.7 КоАП РФ. Судьёй принято решение о привлечении юридического лица к административной ответственности и назначении административного наказания в виде предупреждения.

Возбуждено 1 дело об административном правонарушении по ст. 17.7 КоАП РФ. Дело готовится к направлению в суд для рассмотрения по существу.

В доход бюджета города Мурманска за 2019 год по постановлениям о назначении административных наказаний перечислено 1067,6 тыс. рублей.

По обращению других субъектов официального статистического учёта вынесено 75 определений об отказе в возбуждении дел об административных правонарушениях, из них 63 – в связи с отсутствием состава административного правонарушения, 8 – в связи с отсутствием события административного правонарушения, 4 – в связи с истечением срока привлечения к административной ответственности.

В 2019 году респондентами обжалованы 4 постановления Мурманскстата о назначении административных наказаний.

В адрес руководителя Мурманскстата поступила жалоба на постановление о назначении административного наказания, постановление отменено.

В Арбитражный суд Мурманской области респондентами поданы 3 заявления об оспаривании постановлений Мурманскстата о назначении административного наказания. По 2 делам приняты решения об отказе в удовлетворении вышеуказанных заявлений, по 1 делу принято решение об отмене постановления Мурманскстата.

В Тринадцатый Арбитражный апелляционный суд респондентом подана апелляционная жалоба об отмене решения Арбитражного суда Мурманской области. Жалоба оставлена без удовлетворения.

Административным отделом зарегистрировано 9802 входящих и 6156 исходящих документов, исполнено 1329 поручений (за 2018 год – соответственно 8496 и 6099 документов и 1141 поручение).

За 2019 год в Мурманскстат поступило 130 обращений граждан. Все обращения рассмотрены и исполнены в установленный законодательством срок. В ходе рассмотрения обращений граждан жалоб на действие либо бездействие должностных лиц Мурманскстата, повлёкших нарушение прав, свобод и законных интересов граждан, не установлено.

В 2019 году подготовлено, оформлено и передано на постоянное хранение в Государственный архив Мурманской области (ГАМО) 784 дела за 2003 год. Подготовлена и передана на согласование в ГАМО номенклатура дел на 2020 год в количестве 932 статей.

Приказом Мурманскстата от 21.06.2019 № 74 утверждён Порядок работы по переводу документов федеральных статистических наблюдений в электронный формат PDF/А для дальнейшей передачи в архив Мурманскстата.

В соответствии с комплексным планом мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Мурманскстате на 2019 год совместно с ООО «Рацио» проведена специальная оценка условий труда (СОУТ) 53 рабочих мест сотрудников Мурманскстата. Подготовлен отчёт о проведении СОУТ, который направлен в Фонд социального страхования для возмещения использованных финансовых средств на проведение СОУТ. Вредных и (или) опасных производственных факторов не выявлено.

В рамках территориальной программы ОМС ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» 10 сотрудников прошли диспансеризацию взрослого населения. Для всех желающих сотрудников была организована вакцинация: в сентябре-ноябре 2019 года 50 человек привились от сезонного гриппа, дифтерии и гепатита В. Заключён договор на оказание услуг по медицинскому обслуживанию сотрудников Мурманскстата в ФГБУ «НМХЦ им. Н.И. Пирогова» в 2020 году.

В соответствии с планами основных мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, основных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на 2019 год в Мурманскстате проводился контроль за общим состоянием пожарной безопасности, сигнализации, системы оповещения, средств пожаротушения и индивидуальной защиты, планов эвакуации, состоянием эваковыходов, территории Мурманскстата.

Выполнены работы по категорированию на пожарную и взрывопожарную безопасность помещения склада на 1 этаже корпуса А Мурманскстата.

В октябре 2019 года коллектив Мурманскстата принял участие в тренировке по гражданской обороне в рамках проводимой Всероссийской штабной тренировки по теме «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне органами управления и силами РСЧС на территории Российской Федерации» с отработкой вопросов оповещения, сбора руководящего состава и выполнения практических мероприятий по гражданской обороне, в ноябре была проведена объектовая тренировка по эвакуации сотрудников Мурманскстата при возникновении пожара.

Организовано обучение по программам гражданской обороны 6 сотрудников Мурманскстата (на курсах ГО ЧС г. Мурманска). По охране труда прошли обучение 3 сотрудника.

Подготовлена и направлена в Росстат инвентаризационная ведомость средств индивидуальной защиты ГО ЧС.

Выполнены ремонтные работы по восстановлению гидроизоляции (новые места протечек) в защитном сооружении Мурманскстата.

Проведена работа по категорированию Мурманскстата как объекта по антитеррористической защищённости. Согласован и утверждён Паспорт безопасности Мурманскстата в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.11.2016   
№ 1196.

В соответствии с приказом Мурманскстата от 27.02.2019 № 27 проведены мероприятия по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг: утверждён план-график обследования и паспортизации объекта государственной статистики на 2019 год, разработаны схемы движения и доступа инвалидов к месту предоставления услуг, памятка сотрудникам по обслуживанию инвалидов при посещении Мурманскстата, оборудована специализированная стоянка автотранспорта инвалидов (одно парковочное место) на прилегающей к Мурманскстату территории.

Ведётся работа по оптимизации площадей помещений, занимаемых сотрудниками Мурманскстата, и оптимизации расходов Мурманскстата:

- направлено письмо в Росстат на получение разрешения на передачу помещения 2-го этажа и лестничной клетки корпуса А общей площадью 200,8 кв.м, в т.ч. кабинетной – 79,7 кв.м, Центру по обеспечению деятельности казначейства России (ЦОКР), который согласен принять помещения в оперативное управление;

- проведена работа по передаче помещения площадью 27,2 кв. метра в г. Снежногорске из оперативного управления Мурманскстата в муниципальную собственность администрации ЗАТО Александровск, помещение снято с баланса Мурманскстата;

- заключён договор безвозмездного пользования на помещение в г. Кандалакше общей площадью 32,6 кв. метра, в том числе кабинетной – 27,0 кв. метра, взамен арендуемого муниципального помещения.

Направлены в Росстат Декларация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности за 2018 год, информация о недвижимом имуществе, земельном участке и автотранспорте Мурманскстата и исправленная по результатам прохождения государственной экспертизы проектно-сметная документация c целью выделения финансирования на замену лифтов.

Сотрудник Мурманскстата прошёл обучение и получил свидетельство о квалификации «Специалист по организации эксплуатации лифтов (6 уровень квалификации)» в Центре оценки профессиональных квалификаций Инженерного центра КПЛ (ООО).

В связи с изменением объёмов бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных ассигнований) как по основной деятельности, так и по переписям и обследованиям, перераспределением выделенных средств федерального бюджета с начала года внесено 24 изменения в план-график закупок.

На 2019 год по состоянию на 31.12.2019 заключено 42 контракта по результатам конкурентных процедур (в том числе 2 заключено в 2018 году), из них:

- 31 – по результатам проведения аукциона в электронной форме (из них 2 контракта заключено в 2018 году);

- 11 – по результатам проведения запроса котировок.

На 2019 год по состоянию на 31.12.2019 заключено 69 контрактов (договоров) с единственным поставщиком на основании ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ (кроме п. 4, 5) (в том числе 14 заключено в 2018 году).

Всего на 2019 год заключено 111 контрактов (договоров), в том числе 95 контрактов (договоров) заключено в 2019 году.

В результате проведённых аукционов и запросов котировок получена экономия в сумме 517,9 тыс. рублей.

На 2020 год по состоянию на 31.12.2019 заключено 3 контракта по результатам конкурентных процедур, 22 контракта (договора) с единственным поставщиком на основании ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ (кроме п. 4, 5).

Для обеспечения функционирования деятельности Мурманскстата заключены и исполнены договоры и госконтракты:

- по обеспечению электро-, водо- и теплоснабжением помещений Мурманскстата;

- на подготовку к отопительному сезону на 2019–2020 годы и техническое обслуживание теплового пункта в здании Мурманскстата;

- на ремонт и техническое обслуживание лифта грузоподъёмностью 500 кг;

- на вывоз и обезвреживание твёрдых бытовых отходов;

- на поставку нефтепродуктов;

- на охрану административного здания Мурманскстата при помощи тревожной кнопки и её техническое обслуживание;

- на получение доступа к телефонной сети общего пользования, внутризоновой и междугородной связи;

- техническое обслуживание дизельной генераторной установки;

- на транспортные услуги для обеспечения переписей и обследований;

- на оказание услуг по техническому обслуживанию систем автоматической установки пожаротушения в архиве и системы автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией при пожаре.

Заключены госконтракты на аренду, обслуживание и коммунальные услуги помещений, занимаемых специалистами отдела сводных статистических работ в городах и населённых пунктах Мурманской области.

Выполнены работы по ремонту аварийного наружного водопроводного ввода в здание Мурманскстата.

В связи с подготовкой к ВПН-2020:

- заключены договоры безвозмездного пользования на помещения в гг. Кировск,   
 Снежногорск, Апатиты и пгт. Никель, заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями;

- заключены договоры на аренду помещений в гг. Североморск, Заозёрск, Оленегорск, Кола;

- проведено обследование помещений и составлены дефектные ведомости с целью подготовки сметной документации и документов для проведения аукциона на текущий ремонт кабинетов Мурманскстата, по заключённому госконтракту отремонтировано 17 служебных кабинетов;

- закуплена мебель для обеспечения переписного персонала.

Общее наличие средств федерального бюджета на 31.12.2019 – 213310,3 тыс. рублей. Перечисление средств в федеральный и местный бюджеты, ИФНС и внебюджетные фонды производилось своевременно, заработная плата работникам Мурманскстата выплачивалась в установленные сроки.

В доход федерального бюджета от оказания платных услуг перечислено 2413,9 тыс. рублей (114,95% от установленного Росстатом годового планового задания в размере 2100,0 тыс. рублей).

За 2019 год на работу приняты 17 человек, уволены – 26.

Присвоены классные чины в пределах групп должностей 17 гражданским служащим, из них 11 гражданским служащим – впервые.

В целях формирования кадрового резерва для замещения вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы был проведён конкурс, по результатам которого 22 участника зачислены в кадровый резерв.

В октябре – декабре 2019 года проведена аттестация 28 гражданских служащих, по итогам аттестации 19 гражданских служащих зачислены в кадровый резерв Мурманскстата для замещения вакантных должностей гражданской службы в порядке должностного роста.

Заключено 1068 гражданско-правовых договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением переписей и обследований (за 2018 год – 570).

Проведена работа по утверждению Индивидуальных планов профессионального развития государственных гражданских служащих.

В рамках производственно-экономической учёбы в учебном классе Мурманскстата было проведено 53 мероприятия.

В марте состоялось общее собрание трудового коллектива, на котором заслушаны отчёты сторон о ходе выполнения Коллективного договора между администрацией и коллективом Мурманскстата на 2017–2020 годы, внесены изменения в действующий Коллективный договор, принято соглашение об охране труда на 2019 год.

В 2019 году было заключено 9 договоров на повышение квалификации государственных гражданских служащих Мурманскстата, профессиональную квалификацию повысили 33 гражданских служащих. Обучение проводилось с применением дистанционных образовательных технологий.

В течение 2019 года в Мурманскстате продолжалась наставническая деятельность с вновь принятыми сотрудниками. В связи с выходом на требуемые стабильные показатели в работе решено прекратить наставничество в отношении 9 специалистов, продолжается наставничество в отношении 3 сотрудников.

В связи с юбилейными датами со дня рождения и за безупречную и эффективную гражданскую службу 12 сотрудников поощрены руководителем Мурманскстата, 4 сотрудникам объявлена Благодарность руководителя Мурманскстата, 9 – Благодарность руководителя Федеральной службы государственной статистики, 1 – награждён Почётной грамотой Федеральной службы государственной статистики.

Специалисты Мурманскстата приняли участие в семинарах по вопросам:

- подготовки и проведения выборочных наблюдений: труда мигрантов; состояния здоровья населения; использования суточного фонда времени населением;

- подготовки к проведению ВПН-2020, актуализации списков домов и составления организационных планов проведения ВПН-2020;

- подготовки информационной базы для расчёта ВРП в условиях развития функциональных и технических возможностей программного комплекса ГД-ПТК;

- расчёта объёма и индекса производства продукции сельского хозяйства и балансов продовольственных ресурсов;

- использования программы SPSS Statistics для формирования итогов выборочного наблюдения труда мигрантов и выборочного наблюдения рабочей силы;

- организации статистического наблюдения за строительными организациями и формированию показателей по виду деятельности «Строительство» с учётом изменений нормативно-правовой базы, регулирующей строительную деятельность;

- организации и проведения федерального статистического наблюдения по статистике транспорта;

- формирования показателей денежных доходов и расходов населения и их распределения (месяц, квартал) по новой методике;

- проведения статистического наблюдения за ценами в производственном секторе, включая внедрение унифицированных справочников видов товаров в производственном секторе.

Продолжена работа по реализации мер, направленных на противодействие коррупции в Мурманскстате. Проведено 2 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, на котором рассмотрены вопросы о пересмотре Реестра должностей федеральной государственной гражданской службы в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области, при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Реестр) и о пересмотре перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Информация о составе доходов, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Мурманскстата, замещающих должности, включённые в Реестр, была размещена на сайте Мурманскстата.

В апреле 2019 года команда молодых специалистов  Мурманскстата приняла участие в XIX открытом турнире по интеллектуальным играм на Кубок Губернатора Мурманской области и заняла 1-е место в корпоративном зачёте игры «Что? Где? Когда?».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела сводных статистических работ |  | С.О. Лазур |
| Заместитель руководителя Мурманскстата |  | Т.С. Куликова |
| Заместитель руководителя Мурманскстата |  | В.А. Кудицкая |