***Об итогах работы Территориального органа***

***Федеральной службы государственной статистики***

***по Мурманской области***

***за 2023 год***

В рамках реализации Федерального плана статистических работ обеспечено выполнение работ в объёмах и сроки, установленные Производственным планом Росстата на 2023 год.

В отчётном году осуществлялись работы по подготовке и проведению:

1. Выборочных обследований домохозяйств по социально-демографическим проблемам:

- состояния здоровья населения;

- рациона питания населения;

- доходов населения и участия в социальных программах;

- использования суточного фонда времени населением;

- комплексного наблюдения условий жизни населения;

- качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения.

2. Выборочных обследований (наблюдений) домохозяйств и граждан:

- рабочей силы;

- по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей;

- за сельскохозяйственной деятельностью личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан.

В 2023 году были проведены наиболее важные и трудоёмкие наблюдения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки;

- за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку грузов на коммерческой основе;

- за индивидуальными предпринимателями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле;

- за деятельностью субъектов малого предпринимательства;

- за объёмами продажи товаров на розничных рынках;

- за деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций;

- за организациями, осуществляющими деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей за 2022 год;

- о численности, фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе государственных гражданских и муниципальных служащих.

Продолжены работы по Всероссийской переписи населения 2020 года (далее – ВПН-2020) на территориальном уровне:

- подведение итогов, анализ полученных данных, проверка арифметических и логических увязок в таблицах с итогами ВПН-2020;

- подготовка и размещение на сайте Мурманскстата таблиц с итогами ВПН-2020;

- написание отчёта о подготовке и проведении ВПН-2020;

- перевод таблиц в формат PDF для сдачи в архив.

Выполнена актуализация массива счётных участков ВПН-2020 на предмет их достижимости для обеспечения возможности формирования в межпереписной период выборочных совокупностей для проведения федеральных статистических наблюдений.

Осуществлена передвижка возрастно-полового состава населения от итогов ВПН-2020 на 1 января 2022 года по муниципальным образованиям Мурманской области.

Для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2027 года и обследования по ф. № 2 по заданию Росстата подготовлены предложения по распределению бюджетных ассигнований на оплату работ и услуг (транспортные расходы, почтовые услуги, аренда помещений, погрузочно-разгрузочные расходы, компенсационные выплаты лицам, привлекаемым на договорной основе, внутренние служебные командировки и т.п.), необходимых в 2024–2026 годах.

Проводилась опытно-промышленная эксплуатация подсистемы «Демография». Разработка данных по естественному движению населения выполнялась параллельно в двух комплексах: СТАТЭК и ПС «Демография».

Осуществлено формирование и контроль согласованного массива статистической информации операционных баз данных (1 уровень программного комплекса ГД-ПТК), а также данных для разработки показателей СНС, произведены расчёты по схемам «ВРП», «МЕ» (местные единицы) и «КИЕС» (институциональные сектора) (2 уровень программ-ного комплекса ГД-ПТК).

Во исполнение Протокола Фокус-группы Росстата по обсуждению методологических вопросов учёта отдельных видов платных услуг населению, по которым существуют сложности получения информации прямыми статистическими методами, проведены работы:

- с органами местного самоуправления по вопросу получения административных данных для формирования полной и качественной информации об объёмах платных ритуальных услуг населению. В результате выявлено 12 объектов для наблюдения, которые относятся к субъектам малого предпринимательства (одиннадцать ИП и одно микропредприятие);

- по выявлению объектов наблюдения путём сверки каталогов респондентов по сопряжённым показателям профильных министерств Мурманской области.

Организована работа по сбору данных по формам федерального статистического наблюдения, предоставляемым с начала 2023 года: №№ 65-ТК «Сведения о канатных дорогах и фуникулёрах» и 1-КСР (основные индикаторы) «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» с расширенным количеством показателей.

В результате проделанной работы специалистами Мурманскстата, Министерством строительства Мурманской области, заместителем Губернатора Мурманской области Лыженковым А.Г. и после личного вмешательства Губернатора Мурманской области Чибиса А.В. получены сведения о вводе в эксплуатацию двух жилых домов в г. Гаджиево за октябрь 2023 года от филиала «Северный» ФГАУ «Росжилкомплекс» по форме № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений».

Во исполнение поручения Министерства экономического развития Российской Федерации осуществлялся мониторинг потребительских цен по компоненте «Проживание в гостинице» для формирования экспериментальных показателей «Стоимость турпродукта» и «Изменение стоимости турпродукта» по основным туристским направлениям.

Выполнялись подробные аналитические пояснения к ежемесячному расчёту показателя «Индекс выпуска товаров и услуг по базовым видам экономической деятельности».

С целью повышения качества обработки первичных статистических данных разработаны дополнительные контроли, запросы, нерегламентные таблицы для задач по отдельным формам.

Проведены апробации новых версий экономических описаний, а также эксплуатация нового и доработанного программных обеспечений в ЦСОД по формам №№ П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», 23-Н «Сведения о производстве, передаче, распределении и потреблении электрической энергии», П-6 «Сведения о финансовых вложениях и обязательствах», П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации» и   
П-4 (НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников».

По запросу Росстата проведён выборочный опрос перевозчиков легковых такси и служб заказа легковых такси в целях разработки в 2024 году новой формы федерального статистического наблюдения о деятельности легковых такси.

Осуществлялись мероприятия по формированию фиксированного состояния АС ГС ОФСН–2023 на 01.01.2024. Загружена информация о принадлежности юридических лиц к государственному сектору экономики, полученная от Министерства имущественных отношений Мурманской области. На постоянной основе проводилась работа по актуализации информационного фонда АС ГС ОФСН, повышения качества Статистического регистра Росстата и наполнения его контактными данными респондентов.

Во исполнение поручений Росстата в IV квартале 2023 года Мурманскстат принял участие в пилотном проекте «Мониторинг отдельных операций по выполнению бюджетных процессов территориальными органами Росстата».

Продолжено взаимодействие с УФНС России по Мурманской области по вопросу проверки достоверности сведений о юридическом адресе юридических лиц. Разработан модуль обработки информации, поступающей из Федеральной налоговой службы по должникам, признанным банкротами.

Особое внимание уделялось работе с респондентами: осуществлялось информирование о проведении федеральных статистических наблюдений, оказывалась консультационная поддержка по заполнению форм, применялись меры административного воздействия, направленные на предупреждение нарушений требований в сфере официального статистического учёта. В 2023 году полнота сбора отчётности составила 93,3% (в 2022 году – 90,1%).

В соответствии с заявками отделов статистики менялось наполнение информационного ресурса «В помощь респонденту» на сайте Мурманскстата (проводилось обновление каталогов организаций, периодичности предоставления форм и комментариев к ним, списков исполнителей).

Продолжилось развитие информационной системы «Административные правонарушения» (реализованы возможность формирования Определения для должностного, юридического лица и индивидуального предпринимателя, разделение функциональных возможностей системы между отделами статистики, административным отделом и руководством Мурманскстата, актуализированы действующие выходные документы системы) и системы искусственного интеллекта «Нейростат». Продолжила функционировать Цифровая многофункциональная система учёта информационно-коммуникационного оборудования (ЦМСУИКО). Проводились мероприятия по развитию системы обработки обращений «HelpDesk», по повышению качества оснащения специалистов Мурманскстата автоматизированными рабочими местами.

В 2023 году осуществлён переход на новую версию антивирусной защиты: обновлён центр администрирования, установлено антивирусное программное обеспечение на серверах и автоматизированных рабочих местах пользователей.

Проведена оптимизация дискового пространства серверного оборудования. Выполнена ревизия данных, хранящихся на сетевом диске, совместно с отделами статистики организована единая «прозрачная» структура данных, реализована новая оптимальная область данных.

Проведена модернизация системы визуализации зала коллегий (каб. 109):

- установлены дополнительные мониторы для удобства просмотра трансляций и участия в видеоконференциях;

- разработана и установлена поворотная видеокамера, которая позволяет осуществлять поворот объектива на 360º, что делает возможным съёмку всех участников встречи за одним столом. Разработка заняла первое место в секции «Управление технологическими процессами» Студенческой научно-технической конференции ФГАОУ ВО «МГТУ».

Проводились работы по техническому сопровождению онлайн-приложений Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и других систем электронного документооборота.

В связи с внедрением в Росстате нового ПК ЦУИ «Управление ресурсами» (далее – ПК), предназначенного для взаимодействия с ТОГС в части их финансирования, Мурманскстатом была подготовлена и размещена необходимая информация для каждого отдельного объекта имущества с учётом подтверждающих документов. Финансирование Мурманскстата на 2024 год доведено на основании данных, размещённых в вышеуказанном ПК.

Проведены работы по подготовке и организации работы сотрудников Мурманскстата в СЭД 2.0.

Осуществлялось техническое и технологическое сопровождение перевода средств электронной почты и чатов Росстата на использование Коммуникационных сервисов автоматизированного рабочего места госслужащего (КС АРМ ГС), сопровождение аттестованных по требованиям безопасности информации сегментов сети.

Проведены мероприятия по техническому сопровождению и администрированию цифровой автоматической телефонной станции.

Выполнялось сопровождение инженерных систем серверной, системы СКУД, систем кондиционирования, видеонаблюдения периметра здания, ремонт ПК, оргтехники.

Проведены мероприятия по созданию новых виртуальных машин на платформе Ovirt в серверной; изменения имён пользователей, актуализации учётных записей электронного документооборота и регистрации учётных записей в АРМ ГС.

Своевременно осуществлялась подготовка документов на регистрацию пользователей в Удостоверяющем центре Управления Федерального казначейства по Мурманской области для получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.

Проводились работы по обеспечению использования средств криптографической защиты.

В связи с запросом Управления Роскомнадзора по Мурманской области по результатам анализа Интернет-ресурса https://51.rosstat.gov.ru в 2023 году специалистами Мурманскстата были актуализированы данные, содержавшиеся на отдельных страницах сайта и не соответствующие требованиям Федерального закона от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», а также были актуализированы согласия специалистов на размещение их персональных данных в соответствии с Требованиями приказа Роскомнадзора от 24 февраля 2021 г. № 18.

Поддерживался в актуальном состоянии «Перечень персональных данных, обрабатываемых в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики в Мурманской области».

Отделом информации в отчётном периоде от налоговых органов получено и обработано 28105 выписок, в том числе по юридическим лицам – 12720, по индивидуальным предпринимателям –15385 (в 2022 году – соответственно 169149, 66619, 102530 выписок). Снижение количества выписок в 2023 году связано с выгрузкой регистрирующим органом в сентябре 2022 года территориального раздела ЕГРЮЛ и ЕГРИП.

В 2023 году подготовлены: 8 сборников, 24 бюллетеня, 12 докладов, 146 срочных информаций по актуальным вопросам, экспресс-информаций и информаций, 12 презентаций, 1912 статистических таблиц.

Информационно-статистическое обслуживание пользователей велось в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии, на договорной основе и по разовым запросам. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы государственной власти и местного самоуправления Мурманской области, суды, органы прокуратуры, Банка РФ, государственные внебюджетные фонды, профсоюзные объединения, организации и граждане своевременно обеспечивались официальной статистической информацией, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ.

Официальная статистическая информация регулярно размещалась в соответствующих разделах Интернет-сайта Мурманскстата в соответствии с Графиком размещения.

За 2023 год всем пользователям предоставлено 3936 статистических материалов, из них 2713 − на бесплатной основе. По разовым запросам подготовлено 690 ответов (в т.ч. 22 – платно, на сумму 103,5 тыс. рублей).

Для оказания информационных услуг по предоставлению статистической информации заключено 29 договоров (контрактов) на сумму 1797,5 тыс. рублей.

В целях информирования общественности о социально-экономическом положении региона, проводимых статистических наблюдениях, популяризации статистических данных, укрепления доверия населения к статистике и расширения круга пользователей статистических ресурсов Мурманскстат активно взаимодействовал со средствами массовой информации и общественностью. Данная работа осуществлялась в соответствии с Календарным планом работы по взаимодействию с общественностью и СМИ на 2023 год.

Все мероприятия плана, предусмотренные на 2023 год, выполнены.

Для опубликования в периодической печати, размещения на официальном Интернет-сайте Мурманскстата подготовлены: 61 сообщение, 15 пресс-релизов, 19 пресс-выпусков, 53 информационно-аналитических и 49 инфографических материалов по различным направлениям статистики.

На региональном радио и телевидении прозвучало 34 выступления.

Проведён вебинар со СМИ и общественными организациями по теме «О плане работ по взаимодействию с общественностью и СМИ на 2023 год».

Проведены Дни открытых дверей для школьников «Путешествие в страну Статистика».

Организовано проведение регионального этапа Всероссийского школьного конкурса по статистике «Тренд», подведены его итоги, состоялось награждение победителей.

Подготовлены шаблоны для выпуска материалов Мурмансктата в новом корпоративном стиле Росстата.

Регулярно пополнялась новостная лента сайта Мурманскстата и страницы Мурманскстата в социальных сетях Вконтакте и Одноклассники, обновлялась информация на демонстрационном экране в холле Мурманскстата.

В целях популяризации статистической информации и деятельности Мурманскстата в социальных сетях были организованы тематические викторины и конкурсы, введены новые рубрики, освещались исторические темы.

В рамках разъяснительной работы с респондентами подготовлено и размещено в социальных сетях сообщение «Сдать отчёт в Мурманскстат – просто!», предусматривающее алгоритм действий для предоставления первичных статистических данных.

Важным направлением взаимодействия Мурманскстата с органами исполнительной власти региона является участие в работе рабочих групп и комиссий, созданных при органах власти.

В 2023 году состоялись заседания региональной контрольной группы, коллегии руководителей территориальных органов федеральных органов государственной власти при главном федеральном инспекторе по Мурманской области, рабочих групп по контролю за соблюдением прав граждан на оплату труда при Прокуратуре Мурманской области и по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью. К заседаниям подготавливалась необходимая информация, направлялись предложения Мурманскстата.

Утверждён План проведения обучающих мероприятий для специалистов органов государственной власти и местного самоуправления Мурманской области по вопросам распространения официальной статистической информации и методологии формирования показателей, подготовлены и направлены 8 информационных материалов, проведены вебинары. Подготовлен и утверждён План проведения обучающих мероприятий на 2024 год.

Проведены рабочая встреча и вебинар с представителями некоммерческого добровольного объединения профессиональных участников рынка недвижимости Мурманска и Мурманской области – Ассоциации «Мурманская региональная гильдия риэлторов», посвящённые проведению федерального статистического наблюдения за уровнем цен и динамикой цен на реализуемое жильё.

Проведена рабочая встреча с заместителем Губернатора Мурманской области   
О.С. Вовк, представителями Министерства строительства Мурманской области по вопросам формирования официальной статистической информации о средних ценах одного квадратного метра общей площади квартир на первичном рынке жилья Мурманской области, необходимой для функционирования государственной программы «Арктическая ипотека».

Ежеквартально проводились заседания Комитета качества Мурманскстата, на которых обсуждались и принимались решения по выполнению Плана мероприятий по достижению целей в области качества по Мурманскстату на 2023 год. Подготовлены и утверждены Цели в области качества и План мероприятий на 2024 год.

За 2023 год возбуждено 92 дела по административным правонарушениям, ответственность за которые установлена ст. 13.19 КоАП РФ.

Вынесено 92 постановления, в том числе 61 о наложении штрафа на общую сумму 812 тыс. рублей.

В целом за 2023 год по постановлениям о назначении административного наказания по ст. 13.19 КоАП РФ в доход федерального бюджета перечислено 1052,9 тыс. рублей.

Возбуждено 54 дела об административных правонарушениях по ч. 1 ст. 20.25 КоАП РФ, в судах рассмотрено 60 дел (с учётом возбуждённых в 2022 году). По 53 делам назначено наказание в виде штрафов в размере 2010 тыс. рублей, по 4 делам вынесены предупреждения, 3 дела прекращены (в связи с отсутствием события или состава правонарушения).

В отделы судебных приставов направлено 56 обращений для взыскания в принудительном порядке сумм неуплаченных административных штрафов.

Судами вынесено 2 постановления на сумму 8,0 тыс. рублей по 2 делам об административных правонарушениях по ст. 19.6 КоАП РФ.

Административным отделом в 2023 году зарегистрировано 4501 входящих и 4870 исходящих документов, исполнено 1157 поручений (за 2022 год – соответственно 5146 и 5822 документа и 1257 поручений). Исполнение 25 поручений в соответствии с контрольными сроками перешло на 1 полугодие 2024 года.

В 2023 году в Мурманскстат поступило 110 обращений граждан. Все обращения исполнены в установленный законодательством срок. В ходе рассмотрения обращений граждан жалоб на действие либо бездействие должностных лиц Мурманскстата, повлёкших нарушение прав, свобод и законных интересов граждан, не установлено.

Подготовлено, оформлено и передано на постоянное хранение в Государственный архив Мурманской области 1096 дел за 2007 год.

В связи с изменением объёмов бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных ассигнований) как по основной деятельности, так и по переписям и обследованиям, перераспределением выделенных средств федерального бюджета в течение 2023 года внесено 32 изменения в план-график закупок.

По состоянию на 31 декабря 2023 года заключено 178 контрактов (договоров), в том числе:

- 49 контрактов по результатам конкурентных процедур (в том числе 4 контракта заключено в 2022 году);

- 40 контрактов (договоров) с единственным поставщиком на основании ч. 1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ (в том числе 18 заключено в 2022 году);

- 89 договоров с единственным поставщиком на основании п. 4 ч. 1 ст. 93 ФЗ   
№ 44-ФЗ (в том числе 13 заключено в 2022 году).

В результате проведённых аукционов и запросов котировок получена экономия в сумме 689402,89 рублей, которая направлена на проведение новых закупок для осуществления деятельности Мурманскстата.

Заключены договоры и госконтракты для обеспечения функционирования деятельности Мурманскстата, а также обеспечения федеральных статистических наблюдений и обследований.

Заключено 403 гражданско-правовых договора с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением обследований.

Направлена в Росстат и Министерство экономического развития Российской Федерации Декларация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности за 2022 год.

Проведена работа по получению согласования из Росстата для заключения Соглашения о сервитуте на земельный участок Мурманскстата с Управлением Роскомнадзора по Мурманской области.

Составлена смета и проведён аукцион на замену аварийного участка системы водоснабжения в административном здании Мурманскстата. Составлена дефектная ведомость и смета на ремонт кабинета руководителя.

Выполнена приёмка поступивших из Росстата статинструментария и канцтоваров по обследованиям, осуществлена их доставка в города и населённые пункты Мурманской области.

Разработан и выполнен в рамках выделенного финансирования комплексный план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Мурманскстате на 2023 год.

Подготовлен и выполнен «План основных мероприятий Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области (Мурманскстата) в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023 год».

Проведены внутренние тренировки по оповещению и сбору руководящего звена комиссий и нештатных формирований гражданской обороны, по действиям сотрудников при возникновении пожара; проверка с целью выявления нарушений требований пожарной безопасности, исправности системы оповещения о пожаре, все замечания были устранены. Осуществлялся контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в Мурманскстате, все сотрудники приняли участие во всероссийской штабной тренировке по ГО и ЧС под руководством Росстата.

Проведены инструктажи, тренировка с сотрудниками по соблюдению требований антитеррористической защищённости, разработан План дополнительных мер по антитеррористической защищённости.

Для осуществления деятельности Мурманскстата по состоянию на 31 декабря 2023 года были выделены лимиты бюджетных обязательств в размере 283 929,5 тыс. рублей. Перечисление средств в федеральный и местный бюджеты, ИФНС и внебюджетные фонды производилось своевременно, заработная плата работникам Мурманскстата выплачивалась в установленные сроки.

В доход федерального бюджета от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации перечислено 1906,3 тыс. рублей (112,1% от установленного Росстатом планового задания на 2023 год в размере 1700,0 тыс. рублей).

В 2023 году на работу принято 16 человек, уволено – 18, переведены на вышестоящие должности гражданской службы 5 гражданских служащих.

По состоянию на 31 декабря 2023 года были вакантны 2 должности государственной гражданской службы, 5 должностей, переведённых на новую систему оплаты труда, и   
1 должность, не отнесённая к должностям государственной гражданской службы.

Присвоены очередные классные чины в пределах групп должностей 22 гражданским служащим, в т.ч. 3 – первоочередные.

Проводилась работа по наставничеству, в течение отчётного периода назначено и успешно завершено наставничество в отношении 5 государственных гражданских служащих.

Заключено 11 договоров с ВУЗами на повышение квалификации 48 государственных гражданских служащих Мурманскстата в 2023 году в соответствии с выделенными бюджетными средствами.

В 2023 году практическую подготовку в Мурманскстате прошли 1 студент ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» и 4 учащихся ГАПОУ Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий».

Специалисты Мурманскстата принимали участие в семинарах, совещаниях (в том числе в режиме видеоконференцсвязи), проводимых Росстатом по вопросам подготовки, проведения обследований, федеральных статистических наблюдений, а также приняли участие в образовательных вебинарах и обучениях, проводимых сторонними организациями.

Представители Мурмансктата приняли участие в карьерном форуме «ТрудКрут», на котором проинформировали участников о специфике статистической работы и возможности участия в статистических обследованиях.

В связи с юбилейными датами со дня рождения и за безупречную и эффективную гражданскую службу (работу) 4 сотрудника награждены «Благодарностью руководителя Федеральной службы государственной статистики», 3 – «Почётной грамотой Росстата»,   
1 – нагрудным знаком «За вклад в развитие государственной статистики», 1 сотруднику присвоено Почётное звание «Почётный работник государственной статистики».

В марте состоялось общее собрание трудового коллектива Мурманскстата, на котором были заслушаны отчёты о ходе выполнения Коллективного договора между администрацией и коллективом на 2020–2023 годы и принято соглашение об охране труда на 2023 год.

К профессиональному празднику – Дню работника статистики России организовано торжественное собрание коллектива с награждением отличившихся сотрудников.

Создан внутрикорпоративный телеграм-канал для передачи сообщений и фото к ним.

Мурманскстат принял участие в V съезде Общероссийской общественной организации «Российская ассоциация статистиков», в рамках которого обсуждались вопросы организации статистического образования на всех ступенях образовательной вертикали: «Школа – среднее образование – профессиональное училище – вуз – аспирантура».

В 2023 году для сотрудников Мурманскстата в просветительских целях состоялись   
4 лекции Российского общества «Знание». Историческая правда, профессиональный и личностный рост – эти и другие темы стали основой открытого диалога лекторов с коллективом.

Сотрудники Мурманскстата принимали активное участие в оказании помощи в рамках проекта Благотворительного фонда «Народный Фронт. Всё для Победы».

Направлено благодарственное письмо и памятный подарок в адрес сотрудницы Мурманскстата Глазовой Т.И., сын которой награждён государственной наградой Российской Федерации – Орденом Мужества за проявленные мужество и героизм в ходе боевых действий на Украине.

Активно работал Молодёжный совет Мурманскстата, который выступил организатором экологических и гуманитарных инициатив, организовал межведомственный интеллектуальный турнир «Кубок картонной совы» для членов коллектива Мурманскстата, Управления Росреестра по Мурманской области и Отделения Социального фонда России по Мурманской области.

Для коллектива Мурманскстата были организованы поздравления с праздниками, а также конкурсы, викторины, лотереи, посвящённые праздничным и памятным датам.

Для ветеранов Мурманскстата в рамках акции «Добрая открытка» подготовлены новогодние поздравления и разосланы по почтовым адресам.

Члены Молодёжного совета Мурманскстата приняли участие в «Арктическом диалоге» при участии помощника Президента РФ Орешкина М.С. и Губернатора Мурманской области Чибиса А.В.

Продолжена работа по реализации мер, направленных на противодействие коррупции в Мурманскстате. Приказом Мурманскстата утверждён План противодействия коррупции в Мурманскстате на 2021–2024 годы. Все мероприятия Плана выполнялись в рабочем порядке.

Пересмотрен Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области, при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Реестр). В связи с кадровыми изменениями в Мурманскстате и введением общего Перечня коррупционно-опасных функций Росстата приведены в соответствие наименования должностей, включённых в Реестр, и лица, замещающие данные должности.

По состоянию на 26 апреля 2023 года все государственные гражданские служащие Мурманскстата, замещающие должности, признанные коррупционно-опасными, и обязанные отчитываться о своих доходах/расходах и доходах/расходах членов своих семей, сдали справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год. В мае 2023 года информация размещена в Единой информационной системе управления кадровым составом (ЕИСУКС).

В 2023 году информация о составе доходов, расходов, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, обязанных сдать справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год на сайте Мурманскстата не размещается в соответствии с п. ж) ч. 1 Указа Президента Российской Федерации от 29.12.2022 № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции».

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник отдела сводных статистических работ  и общественных связей |  | Е.Л. Клепилина |