



ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ
ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОБ ИТОГАХ РАБОТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОРГАНА ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

в 2023 году

ПЕРЕПИСИ, ВЫБОРОЧНЫЕ ОБСЛЕДОВАНИЯ (НАБЛЮДЕНИЯ)

Осуществлялись работы по подготовке и проведению:

Выборочных обследований домохозяйств по социально-демографическим проблемам:

- состояния здоровья населения;
- рациона питания населения;
- доходов населения и участия в социальных программах;
- использования суточного фонда времени населением;
- комплексного наблюдения условий жизни населения;
- качества и доступности услуг в сферах образования, здравоохранения и социального обслуживания, содействия занятости населения.

Выборочных обследований (наблюдений) домохозяйств и граждан:

- рабочей силы;
- по вопросам использования населением информационных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей;
- за сельскохозяйственной деятельностью личных подсобных и других индивидуальных хозяйств граждан.



Важных и трудоёмких наблюдений юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- численности и заработной платы работников по категориям в организациях социальной сферы и науки;
- за индивидуальными предпринимателями, осуществляющими перевозку грузов на коммерческой основе;
- за индивидуальными предпринимателями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в розничной торговле;
- за деятельностью субъектов малого предпринимательства;
- за объёмами продажи товаров на розничных рынках;
- за деятельностью социально ориентированных некоммерческих организаций;
- за организациями, осуществляющими деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей за 2022 год;
- о численности, фонде заработной платы, дополнительном профессиональном образовании, кадровом составе государственных гражданских и муниципальных служащих.

Продолжены работы на территориальном уровне по Всероссийской переписи населения 2020 года (ВПН-2020):



- по подведению итогов, анализу полученных данных, проверке арифметических и логических увязок в таблицах с итогами ВПН-2020;
- по подготовке и размещению на сайте Мурманскстата таблиц с итогами ВПН-2020, переводу таблиц в формате PDF для сдачи в архив.

Выполнена актуализация массива счётных участков ВПН-2020 на предмет их достижимости для обеспечения возможности формирования в межпереписной период выборочных совокупностей для проведения федеральных статистических наблюдений.

Осуществлена передвижка возрастно-полового состава населения от итогов ВПН-2020 на 1 января 2022 года по муниципальным образованиям Мурманской области.

Для подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2027 года и обследования по форме № 2 подготовлены предложения по распределению бюджетных ассигнований на оплату работ и услуг, необходимых в 2024–2026 годах.

- **Проводилась** опытно-промышленная эксплуатация подсистемы «Демография».
- **Проведена работа** с органами местного самоуправления по вопросу получения административных данных для формирования полной и качественной информации об объёмах платных ритуальных услуг населению, а также по выявлению объектов наблюдения путём сверки каталогов респондентов по сопряжённым показателям профильных министерств Мурманской области.
- **Организована работа** по сбору данных по формам федерального статистического наблюдения: №№ 65-ТК «Сведения о канатных дорогах и фуникулёрах», 1-КСР (основные индикаторы) «Сведения о деятельности коллективного средства размещения» с расширенным количеством показателей.
- **Получены сведения** о вводе в эксплуатацию двух жилых домов в г. Гаджиево от филиала «Северный» ФГАУ «Росжилкомплекс» по ф. № С-1 «Сведения о вводе в эксплуатацию зданий и сооружений».
- **Осуществлялся мониторинг** потребительских цен по компоненте «Проживание в гостинице» для формирования экспериментальных показателей «Стоимость турпродукта» и «Изменение стоимости турпродукта» по основным туристическим направлениям.
- **Выполнялись** подробные **аналитические пояснения** к ежемесячному расчёту показателя «Индекс выпуска товаров и услуг по базовым видам экономической деятельности».



- **Проведены апробации** новых версий экономических описаний, а также эксплуатация нового и доработанного программных обеспечений в ЦСОД по формам №№ П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы», 23-Н «Сведения о производстве, передаче, распределении и потреблении электрической электроэнергии», П-6 «Сведения о финансовых вложениях и обязательствах», П-3 «Сведения о финансовом состоянии организации», П-4(НЗ) «Сведения о неполной занятости и движении работников».



- В целях разработки в 2024 году новой формы федерального статистического наблюдения о деятельности легковых такси, по запросу Росстата, **проведён выборочный опрос** перевозчиков легковых такси и служб заказа легковых такси.

- **Осуществлялись мероприятия** по формированию фиксированного состояния АС ГС ОФСН-2023 на 01.01.2024. Загружена информация о принадлежности юридических лиц к государственному сектору экономики, полученная от Министерства имущественных отношений Мурманской области.

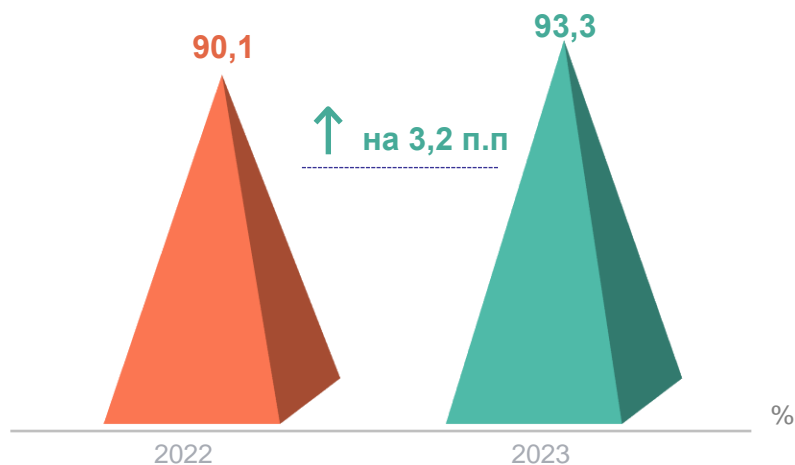
- Во исполнение поручений Росстата **Мурманскстат принял участие** в пилотном проекте «Мониторинг отдельных операций по выполнению бюджетных процессов территориальными органами Росстата».



- **Продолжено взаимодействие** с УФНС России по Мурманской области по вопросу проверки достоверности сведений о юридическом адресе юридических лиц. **Разработан модуль** обработки информации по должникам, признанным банкротами.

Особое **внимание** уделялось работе с респондентами: осуществлялось информирование о проведении федеральных статистических наблюдений, оказывалась консультационная поддержка по заполнению форм, применялись меры административного воздействия, направленные на предупреждение нарушений требований в сфере официального статистического учёта.

Полнота сбора первичных статистических данных



Менялось наполнение информационного ресурса «В помощь респонденту» на сайте Мурманскстата:

- проводилось обновление каталогов организаций, периодичности предоставления форм и комментариев к ним;
- вносились изменения в списки исполнителей.

The screenshot shows the registration page for respondents on the Murmanskstat website. The page title is 'В ПОМОЩЬ РЕСПОНДЕНТУ'. It includes the logo of the Federal Statistical Service of the Murmansk Region. The text explains that respondents can register for free to receive forms via email. It lists two benefits: 1) Lists of forms needed for submission in the next month; 2) Current information, including data from Rosstat, in the order of form completion. Below this is a registration section with fields for OKPO, INN, and E-mail, and an 'Оформить' button.

Респонденты могут бесплатно зарегистрироваться на сайте Мурманскстата в сервисе «В помощь респонденту» и в оперативном режиме получать посредством электронной рассылки:

1. Списки форм, необходимых для предоставления в Мурманскстат в следующем месяце;
2. Актуальную информацию, в том числе поступающую из Росстата по порядку заполнения форм.

Регистрация респондентов :

Введите ОКПО (идентификационный номер местной единицы), ИНН и e-mail

ОКПО:

ИНН:

E-mail:

© Мурманскстат

Продолжилось развитие

информационной системы **«Административные правонарушения»:**

- реализованы возможность формирования Определения для должностного, юридического лица и индивидуального предпринимателя, разделение функциональных возможностей системы между отделами статистики, административным отделом и руководством Мурманскстата;
- актуализированы действующие выходные документы системы.

Проводились мероприятия

- по развитию системы обработки обращений **«HelpDesk»;**
- по повышению качества оснащения специалистов Мурманскстата автоматизированными рабочими местами.

Осуществлён

переход на новую версию антивирусной защиты:

- обновлён центр администрирования, установлено антивирусное программное обеспечение на серверах и автоматизированных рабочих местах пользователей.

Проведена

- оптимизация дискового пространства серверного оборудования;
- выполнена ревизия данных, хранящихся на сетевом диске;
- организована единая «прозрачная» структура данных;
- реализована новая оптимальная область данных.

№№	Тип	ОКПО	ИНН	Наименование	ОКУД	Индекс	Период	Время п/О	Дата	Комментарий	Пользователь
356	Протокол	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 05.07.21	№ 143 от 05.0	PS1_stepan
355	Письмо	44473053	5190083837	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВ	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	12 июля 05	(102.07.21		PS1_stepan
354	Письмо	44152917	5190083330	РЕГИОНАЛЬНАЯ ФИЗКУЛЬТ	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (E 02.07.21		PS1_stepan
353	Доклад	44473053	5190083837	РЕГИОНАЛЬНАЯ ОБЩЕСТВ	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (E 02.07.21		PS1_stepan
352	Доклад	44152917	5190083330	РЕГИОНАЛЬНАЯ ФИЗКУЛЬТ	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (E 02.07.21		PS1_stepan
351	Письмо	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0608003	П-3	«Св най 2021 г.	15 июля 02	(29.06.21		PS1_pribytk
350	Доклад	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0608003	П-3	«Св най 2021 г.	-	02 (29.06.21		PS1_pribytk
349	Доклад	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0608003	П-3	«Св най 2021 г.	-	02 (29.06.21		PS1_pribytk
348	Протокол	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0608003	П-3	«Св январь-апр	-	02 28.06.21	№ 142 от 28.0	PS1_pribytk
347	Письмо	2588954	5191110716	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0601009	1-предл	2020 г.	-	03 июля 05	(23.06.21	p51_alexee
346	Письмо	2588954	5191110716	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0601009	1-предл	2020 г.	-	03 июля 05	(23.06.21	p51_alexee
345	Письмо	2588954	5191110716	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0601009	1-предл	2020 г.	-	03 июля 05	(23.06.21	p51_alexee
344	Доклад	2588954	5191110716	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0601009	1-предл	2020 г.	-	05 (23.06.21		p51_alexee
343	Доклад	2588954	5191110716	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0601009	1-предл	2020 г.	-	05 (23.06.21		p51_alexee
342	Письмо	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	05 июля 05	(23.06.21		PS1_stepan
341	Письмо	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (23.06.21		PS1_stepan
340	Доклад	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (23.06.21		PS1_stepan
339	Доклад	56959016	5190104283	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕНН	0606010	П-4	«Св най 2021 г.	-	05 (23.06.21		PS1_stepan
338	Протокол		7706241963	АО "МЕЖРЕГИОНТРУБОПРО		П-4 (лпс		05	17.06.21	№ 131 от 17.0	PS1_votinov
337	Протокол		5106006700	МУП "СЕВЕРНЫЙ ДОМ"		3-ф		05	17.06.21	№ 132 от 17.0	PS1_votinov
336	Протокол		5190104283	ООО "КОМАНДИТ СЕРВИС"		П-4 (лпс		05	15.06.21	№ 130 от 15.0	PS1_votinov
335	Протокол		5190085810	ТСЖ "КОШЕВОГО 3"		П-4 (НЗ)		05	09.06.21	№ 129 от 09.0	PS1_votinov
334	Протокол		7813250320	ООО "ТЕНХОСТРОЙ"		П-4 (лпс		05	04.06.21	№ 128 от 04.0	PS1_votinov

Модернизация системы визуализации зала коллегии:

- установлены дополнительные мониторы для удобства просмотра трансляций и участия в видеоконференциях;
- разработана и установлена поворотная видеокамера, которая позволяет осуществлять съёмку участников встречи за одним столом.



Техническое сопровождение онлайн-приложений

- Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и других систем электронного документооборота.



- **Проведены работы** по подготовке и организации работы сотрудников Мурманскстата в СЭД 2.0.
- **Осуществлялось техническое и технологическое сопровождение** перевода средств электронной почты и чатов Росстата на использование КС АРМ ГС, сопровождение аттестованных по требованиям безопасности информации сегментов сети.
- **Проведены мероприятия** по созданию новых виртуальных машин на платформе Ovirt в серверной; изменения имён пользователей, актуализации учётных записей электронного документооборота и регистрации учётных записей в АРМ ГС.
- **Своевременно осуществлялась** подготовка документов на регистрацию пользователей в Удостоверяющем центре Управления Федерального казначейства по Мурманской области для получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.
- **Проводились работы** по обеспечению использования средств криптографической защиты.
- **Актуализированы** данные, содержащиеся на отдельных страницах сайта Мурманскстата, а также согласия специалистов Мурманскстата на размещение их персональных данных.
- **Поддерживался в актуальном состоянии** «Перечень персональных данных, обрабатываемых в Мурманскстате».

РАБОТА СО СВЕДЕНИЯМИ, ПОСТУПАЮЩИМ ИЗ РЕГИСТРИРУЮЩИХ ОРГАНОВ

В 2023 году от налоговых органов получено и обработано:



28 105 ВЫПИСОК

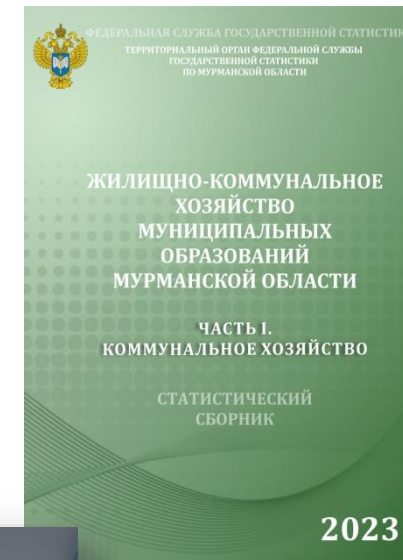
12 720 –
по юридическим лицам

15 385 –
по индивидуальным
предпринимателям



В 2023 году подготовлены:

- сборников – 8,
- бюллетеней – 24,
- докладов – 12,
- срочных информаций по актуальным вопросам, экспресс-информаций и информаций – 146,
- презентаций – 12,
- статистических таблиц – 1912.



Информационно-статистическое обслуживание пользователей велось в соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии, на договорной основе и по разовым запросам. Все пользователи своевременно обеспечивались официальной статистической информацией, формируемой в соответствии с Федеральным планом статистических работ.



Всем пользователям предоставлено



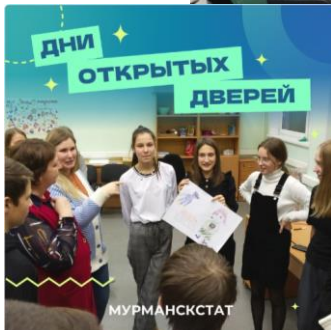
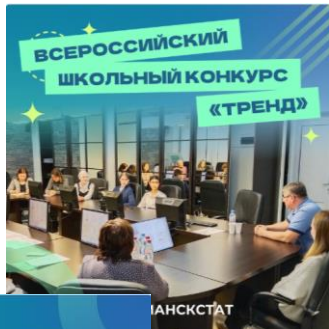
Для оказания информационных услуг по предоставлению статистической информации заключено 29 договоров (контрактов) на сумму **1797,5** тыс. рублей.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ

Для опубликования в периодической печати, размещения на официальном Интернет-сайте Мурманскстата подготовлены:

- 61 сообщение;
- 15 пресс-релизов;
- 19 пресс-выпусков;
- 53 информационно-аналитических материала;
- 49 инфографических материалов.

На региональном радио и телевидении прозвучало 34 выступления.



Проведён вебинар со СМИ и общественными организациями, на котором рассмотрен план по взаимодействию в 2023 году.

Проведены Дни открытых дверей для школьников «Путешествие в страну Статистика».

Организовано проведение регионального этапа Всероссийского школьного конкурса по статистике «Тренд», подведены итоги, состоялось награждение победителей.

Подготовлены шаблоны для выпуска материалов Мурманскстата в новом корпоративном стиле Росстата.

В социальных сетях **организованы** тематические викторины и конкурсы, введены новые рубрики, освещались исторические темы.

В рамках разъяснительной работы с респондентами в социальных сетях **подготовлено и размещено** сообщение «Сдать отчёт в Мурманскстат – просто!».

Важным направлением взаимодействия Мурманскстата с органами исполнительной власти региона является участие в работе рабочих групп и комиссий, созданных при органах власти.

Состоялись заседания региональной контрольной группы, коллегии руководителей территориальных органов федеральных органов государственной власти при главном федеральном инспекторе по Мурманской области, а также рабочей группы по контролю за соблюдением прав граждан на оплату труда при Прокуратуре Мурманской области и по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью.

Во исполнение утверждённого Плана проведения обучающих мероприятий для специалистов органов государственной власти и местного самоуправления Мурманской области по вопросам предоставления (распространения) официальной статистической информации и методологии формирования показателей подготовлены и направлены 8 информационных материалов, проведены вебинары. Подготовлен и утверждён План обучающих мероприятий на 2024 год.

Состоялись:

- рабочая встреча и вебинар с представителями Ассоциации «Мурманская региональная гильдия риэлторов», посвящённые проведению федерального статистического наблюдения за уровнем и динамикой цен на реализуемое жильё;
- рабочая встреча с заместителем Губернатора Мурманской области Вовк О.С., представителями Министерства строительства Мурманской области по вопросам формирования официальной статистической информации о средних ценах одного квадратного метра общей площади квартир на первичном рынке жилья Мурманской области.

Ежеквартально проводились заседания Комитета по качеству, на которых обсуждались и принимались решения по выполнению Плана мероприятий по достижению целей в области качества Мурманскстата на 2023 год. Подготовлены и утверждены Цели в области качества и План мероприятий на 2024 год.



За 2023 год **возбуждено** 92 дела по административным правонарушениям, ответственность за которые установлена ст. 13.19 КоАП РФ.

Вынесено 92 постановления о назначении административного наказания, в том числе 61 о наложении штрафов на общую сумму 812 тыс. рублей.

По постановлениям о назначении административного наказания по ст. 13.19 КоАП РФ в доход федерального бюджета **перечислено** 1052,9 тыс. рублей.



Возбуждено 54 дела об административных правонарушениях по ч.1 ст. 20.25 КоАП РФ, в судах рассмотрено 60 дел (с учётом возбуждённых в 2022 году).

По 53 делам назначено наказание в виде штрафов в размере 2010 тыс. рублей, по 4 – вынесены предупреждения, 3 дела прекращены (в связи с отсутствием события или состава правонарушения).

В отделы судебных приставов **направлено** 56 обращений для взыскания в принудительном порядке сумм неуплаченных административных штрафов.

Судами вынесено 2 постановления на сумму 8,0 тысяч рублей по 2 делам об административных правонарушениях по ст. 19.6 КоАП РФ.

Зарегистрировано



Исполнено

4501
ВХОДЯЩИХ

4870
ИСХОДЯЩИХ

1157
ПОРУЧЕНИЙ

Исполнение 25 поручений в соответствии с контрольными сроками перешло на 1 полугодие 2024 года).

В Мурманскстат **поступило** 110 обращений граждан.

В ходе рассмотрения обращений граждан жалоб на действие либо бездействие должностных лиц Мурманскстата, повлекших нарушение прав, свобод и законных интересов граждан, не установлено.

Подготовлено, оформлено и передано на постоянное хранение в Государственный архив Мурманской области **1096 дел** за 2007 год.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУРМАНСКСТАТА

По состоянию на 31 декабря 2023 года заключено 178 контрактов (договоров):

- 49 по результатам конкурентных процедур (в том числе 4 заключено в 2022 году);
- 40 с единственным поставщиком (на основании ч.1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ) (в том числе 18 заключено в 2022 году);
- 89 с единственным поставщиком (на основании п.4 ч.1 ст. 93 ФЗ № 44-ФЗ) (в том числе 13 заключено в 2022 году).

Заключены договоры и госконтракты для обеспечения функционирования деятельности Мурманскстата, а также обеспечения федеральных статистических наблюдений и обследований.

Заключено 403 гражданско-правовых договора с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, связанных с проведением обследований.

Направлена в Росстат и Министерство экономического развития Российской Федерации Декларация об энергосбережении и повышении энергетической эффективности за 2022 год.

Проведена работа по получению согласования из Росстата для заключения Соглашения о сервитуте на земельный участок Мурманскстата с Управлением Роскомнадзора по Мурманской области.

Составлена смета и **проведён** аукцион на замену аварийного участка системы водоснабжения в административном здании Мурманскстата.

Выполнена приёмка поступивших из Росстата статинструментария и канцтоваров по обследованиям, осуществлена их доставка в города и населённые пункты Мурманской области.

МУРМАНСКСТАТ



ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУРМАНСКСТАТА

Разработан и выполнен

в рамках выделенного финансирования комплексный план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в Мурманскстате на 2023 год.

Подготовлен и выполнен

«План основных мероприятий Мурманскстата в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023 год».

Проведены

- внутренние тренировки по оповещению и сбору руководящего звена комиссий и нештатных формирований гражданской обороны, по действиям сотрудников при возникновении пожара;
- проверка с целью выявления нарушений требований пожарной безопасности, исправности системы оповещения о пожаре.

Осуществлялся

контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в Мурманскстате.

Сотрудники приняли участие

во всероссийской штабной тренировке по ГО и ЧС под руководством Росстата.

Проведены

инструктажи и тренировка с сотрудниками по соблюдению требований антитеррористической защищённости.

Разработан

План дополнительных мер по антитеррористической защищённости.

МУРМАНСКСТАТ



ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУРМАНСКСТАТА

Для осуществления деятельности Мурманскстата по состоянию на 31 декабря 2023 года были **выделены** лимиты бюджетных обязательств в размере **283 929,5 тыс. рублей**.

Перечисление средств в федеральный и местный бюджеты, ИФНС и внебюджетные фонды производилось своевременно, заработная плата работникам Мурманскстата выплачивалась в установленные сроки.



В доход федерального бюджета от оказания платных услуг по предоставлению статистической информации **перечислено 1906,3 тыс. рублей**

(**112,1%** от установленного Росстатом планового задания на 2023 год в размере **1700,0 тыс. рублей**).

МУРМАНСКСТАТ



В 2023 году на работу принято **16** человек, уволено – **18**. На вышестоящие должности гражданской службы переведены **5** гражданских служащих.

По состоянию на 31 декабря 2023 года были вакантны **2** должности государственной гражданской службы, **5** должностей, переведённых на новую систему оплаты труда, и **1** должность, не отнесённая к должностям государственной гражданской службы.

Присвоены очередные классные чины в пределах групп должностей **22** гражданским служащим.

Назначено и успешно завершено наставничество в отношении **5** государственных гражданских служащих.

Заключено **11** договоров с ВУЗами на повышение квалификации **48** государственных гражданских служащих Мурманскстата в 2023 году.

Практическую подготовку в Мурманскстате прошли **1** студент ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» г. Мурманска и **4** учащиеся ГАПОУ Мурманской области «Мурманской колледж экономики и информационных технологий».



Специалисты Мурманскстата принимали участие в семинарах, совещаниях (в том числе в режиме видеоконференцсвязи), проводимых Росстатом по вопросам подготовки, проведения обследований, федеральных статистических наблюдений, а также в образовательных вебинарах и обучении, проводимых сторонними организациями.

Представители Мурманскстата приняли участие в карьерном форуме «ТрудКрут», на котором проинформировали участников о специфике статистической работы и возможностях участия в статистических обследованиях.

В связи с юбилейными датами со дня рождения и за безупречную и эффективную гражданскую службу (работу) **4** сотрудника награждены «Благодарностью руководителя Федеральной службы государственной статистики», **3** – «Почётной грамотой Росстата», **1** – нагрудным знаком «За вклад в развитие государственной статистики», **1** сотруднику присвоено Почётное звание «Почётный работник государственной статистики».

Состоялось общее собрание трудового коллектива Мурманскстата, на котором были заслушаны отчёты о ходе выполнения Коллективного договора между администрацией и коллективом на 2020–2023 годы и принято соглашение об охране труда на 2023 год.

ВНУТРЕННИЕ КОММУНИКАЦИИ

Мурманскстат принял участие в V съезде Общероссийской общественной организации «Российская ассоциация статистиков», в рамках которого обсуждались вопросы организации статистического образования на всех ступенях образовательной вертикали:

«Школа – среднее образование – профессиональное училище – вуз – аспирантура».

Для сотрудников Мурманскстата в просветительских целях **состоялись** 4 лекции Российского общества "Знание".

Сотрудники Мурманскстата продолжали участвовать в оказании помощи в рамках проекта Благотворительного Фонда «Народный фронт. Все для Победы».

Молодежный совет Мурманскстата:

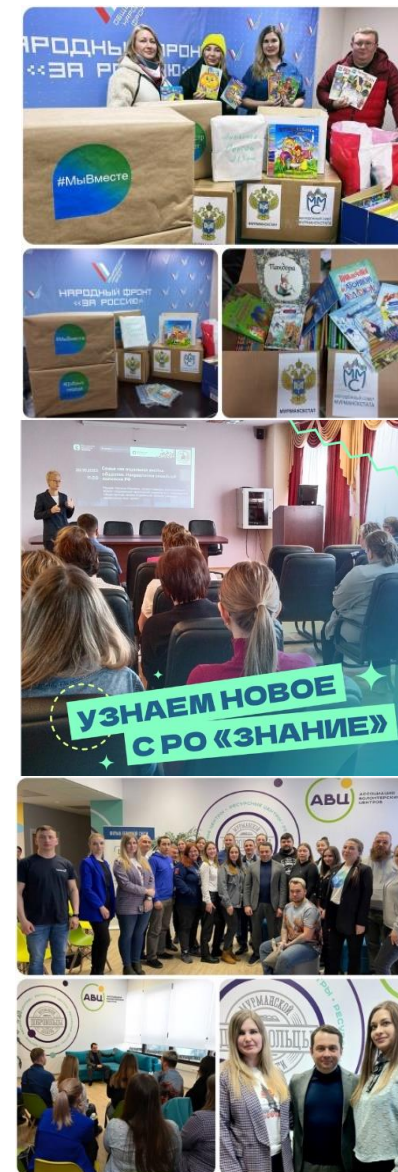
- выступал организатором экологических и гуманитарных инициатив;
- организовал межведомственный интеллектуальный турнир «Кубок картонной совы», для членов коллектива Мурманскстата, Управления Россреестра по Мурманской области и Отделения социального фонда России по Мурманской области.

Для ветеранов Мурманскстата в рамках акции «Добрая открытка» **подготовлены** новогодние поздравления и разосланы по почтовым адресам.

Для сотрудников Мурманскстата **были организованы** поздравления с праздниками, конкурсы, викторины, квесты, посвящённые праздникам и памятным датам.

Представители Молодёжного совета Мурманскстата **приняли участие в «Арктическом диалоге»** при участии помощника Президента РФ Орешкина М.С. и Губернатора Мурманской области Чибиса А.В.

МУРМАНСКСТАТ



Утверждён План противодействия коррупции в Мурманскстате на 2021–2024 годы. Все мероприятия Плана выполнялись в рабочем порядке.

Пересмотрен Реестр должностей федеральной государственной гражданской службы в Мурманскстате, при назначении на которые и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

В связи с кадровыми изменениями в Мурманскстате и введением общего Перечня коррупционно-опасных функций Росстата **приведены в соответствие** наименования должностей, включённых в Реестр, и лица, замещающих данные должности.

Все государственные гражданские служащие Мурманскстата, замещающие должности, признанные коррупционно-опасными, и обязанные отчитываться о своих доходах/расходах и доходах/расходах членов своих семей, **сдали справки о доходах, расходах**, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2022 год.

Информация размещена в Единой информационной системе управления кадровым составом (ЕИСУКС).

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ